莒南县人民政府办公室
2020年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，按照《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）和《2020年临沂市人民政府政务公开工作要点》等上级文件要求，由莒南县人民政府办公室结合本部门2020年的政府信息公开工作情况而成的。本报告中所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。本报告电子版可在莒南县政府门户网站“莒南县人民政府”（www.junan.gov.cn）下载。如对本报告有疑问，请与莒南县政府办公室（莒南县政府办公室政务公开办）联系（地址：莒南县隆山路北段县委县政府办公楼1号楼203室；邮编：276600；电话：0539-7215008；公务邮箱：jnxdzzwb@ly.shandong.cn）。

一、总体情况

（一）主动公开政府信息情况

2020年以来，莒南县人民政府办公室坚持深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照《国务院办公厅关于印发2020年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2020〕17号）、《山东省人民政府办公厅关于印发2020年山东省政务公开工作要点的通知》（鲁政办字〔2020〕78号）、《临沂市人民政府办公室关于印发2020年临沂市政务公开工作要

点的通知》（临政办字〔2020〕87号）等上级有关工作要求，进一步完善政务公开管理制度，健全政务公开工作机制，不断推动法治型政府、服务型政府建设，扎实开展政府信息公开工作。2020年，莒南县人民政府办公室通过县政府门户网站公开政务要闻、政策文件、机构职能、部门预决算、工作动态等信息3136条，及时、按时、适时地发布县政府办公室相关工作信息，切实保障了公众的知情权、参与权和监督权。

一是加强决策公开。2020年，县政府办公室坚持继续做好决策公开工作，共公开莒南政办发、莒南政办字等文号政策文件62件，并配发解读文件43件，发布规范性文件2件，政府公报4期，举办政务访谈35期。完善重大决策预公开机制，涉及公共利益和公众权益的重大事项、重大决策或重要文件制定，主动向社会公布决策草案和依据，广泛征求社会公众、专家学者、企业群众等各方意见建议。2020年，共发布关于重大事项的意见征集与反馈2件，征集结果全部向社会进行了公示。完善政府会议公开，继续落实《邀请群众代表列席县政府常务会议工作制度》，邀请群众代表列席参与和讨论涉及人民群众切身利益、社会关注的热点难点问题的议题，常态化公开县政府常务会议相关内容，促进决策的民主和公开进程。2020年，县政府办公室公开县政府各类会议33余次，其中，公开县政府常务会议9次，邀请利益相关方、公众代表、专家、媒体等列席9次，进一步推进了政府决策的民主化进程。

二是加强管理和服务公开。作为全县政务公开工作主管部门，县政府办公室注重加强与全县各镇街、部门的日常工作沟通，建立全县政务公开工作交流群，组织各政务公开责任单位工作人员进行培训，积极开展政府信息公开理论探索与实践创新。2020年共召开2次全县政务公开工作培训会议，全县16个镇街级所有政务公开责任部门参加会议，邀请市政府办公室领导讲课培训，进一步提高和加强政务公开干部队伍工作能力建设。下发《关于开展政务公开轮训工作的通知》，实行政务公开“以干代训”，切实提高政务公开工作人员的工作水平与专业素养。进一步加大政务公开监督力度。结合第三方监管服务，实行“周调度、月检查、季通报、年度集中”的读网检查监督机制，对县政府网站和政务新媒体的监管实现定期通报与随机抽查相结合。2020年，县政府办公室共下发4期政务公开工作情况通报，切实加强了全县政府信息公开指导与监督工作。

三是加强执行和结果公开。2020年，县政府办公室严格落实上级决策部署，加强全县政府重点工作的执行与结果信息公开。及时更新莒南县生产总值（GDP）、莒南县居民收入（包括城镇、农村居民人均可支配收入）、规模以上工业增加值、莒南县进出口总额等政府数据。实时公开政府工作报告及相关名词解释，做好《2020年县政府重点工作任务分解方案》发布工作，进一步推进重点工作执行和落实情况公开。完善建议提案办理结果公开。2020年，县政府办公室公开全县总体办理情况报告1条，督促全县各级各部门公开人

大代表建议办理信息95条、政协委员提案办理信息108条，所有不涉及隐私及保密信息的人大建议、政协提案办理结果均向社会公开。

（二）依申请公开情况

县政府办公室不断规范依申请公开办理流程，建立健全政府信息公开申请办理程序，妥善处理公众提出的各类申请，有效提高办理依申请公开质量和水平。加强与法律顾问的沟通合作，严格对依申请公开答复进行合法性审查，不断提高答复专业度和准确性。2020年，县政府办公室共收到政府信息公开申请29件，处理2019年结转政府信息公开申请1件，结转2021年继续办理11件。主要涉及土地征收、房屋补偿、机构职责等领域，未发生因政府信息公开不当引发的失泄密事件以及擅自发布上级机关政府信息或上级政府其他工作信息等情况。

（三）政府信息管理情况

及时调度政府信息发布情况。2020年以来，县政府办公室根据法定公开内容要求，对本地区政府信息公开内容进行梳理，加强平台建设，拓宽公开渠道，逐步完善政府信息公开配套要求，积极做好跟踪指导和监督检查情况，并通过现场指导、电话沟通、微信平台交流等多种方式对各单位政务公开工作进行跟进，对政府信息发布数量少、质量不高的单位进行了督促。

完善信息发布保密审查要求。严格执行政府信息公开保

密审查制度，进一步规范政府信息发布工作，坚持“谁公开谁审查，谁审查谁负责”“先审查后公开”“一事一审”的原则，对各级各部门拟公开的政府信息，均要求填写《互联网信息发布保密审查表》，严格进行保密审查并建立审查档案，保证所发布的政府信息合法、准确。另外，在信息公开过程中注重保护个人隐私，除惩戒公示、强制性信息披露外，对于涉及个人隐私的政府信息，公开时实行脱敏处理，切实保护公民个人隐私。

（四）平台建设情况

建设多元化的公开平台。2020 年，在 2019 年网站功能升级的基础上，县政府办公室对网站版面进行了持续更新，提升了内容的可读性，丰富了公开效果，提升了群众的参与度，实现了职能不缺、内容不减、服务不少、功能不断。

探索标准化的信息公开。2020 年，根据国办及省市相关要求，县政府办公室在县政府门户网站搭建“政府信息公开”专栏，利用统一的政府信息公开平台集中发布主动公开的政府信息，聚焦法定主动公开内容，以专门性内容的发布和管理，展现政府信息公开平台的独特价值。

打造规范化的政务新媒体。县政府办公室政务公开办根据上级要求，结合莒南县实际情况对政务新媒体进行了多方式全方位的监管。对全县功能相近、用户关注度和利用率低的政务新媒体账号的进行清理整合。同时，引进第三方参与，强化外部监测力量。截至目前，莒南县纳入“全国政务新媒体备案系统”和“山东省政务新媒体备案系统”的账号共有 50 个。

建立整体化的栏目设置。2020 年，为进一步提高政府网站便民利民服务水平，县政府办公室不断优化县政府门户网站栏目设置。共调整栏目 18 个，新建、整合政务公开专题 5 个，包括基层政务公开标准化规范化工作专题等。

推进便民化的线下公开。本着利民、便民的原则，县政府办公室协调各镇街在各自的便民服务中心和部分社区设立“政务公开体验区”，建立镇级示范点，打通了基层政务公开和政务服务“最后一公里”。

（五）监督保障情况

定期通报推动信息发布工作。为进一步保障日常网站内容发布，我县对照政务公开工作要点和主动公开基本目录，对全县政务公开责任单位实行台账式管理，坚持政务公开“月报送、季通报”制度，每月调度指导单位工作台账落实，每季度通报单位工作情况和工作中存在的问题。

组织学习开展人员培训工作。为切实提高全县政务公开工作水平，我县于 6 月 15 日和 9 月 8 日两次召开全县各镇街及政务公开责任部门参加的政务公开工作培训会议，并邀请市政府办公室领导讲课培训，进一步提高和加强政务公开干部队伍工作能力建设。11 月 3 日发布了《关于开展政务公开轮训工作的通知》，实行政务公开以干代训。《通知》明确了选派人员范围、培训学习要求、培训学习内容以及培训时

间安排。从11月9日起开展全县政务公开“以干代训”轮训工作。

健全机制完善日常工作。建立常态化抽查结合单位自查工作制度，并通过每月定期核检、第三方监测等方式，及时发现县政府网站和政务新媒体信息发布定位不清晰、更新周期长、互动交流差、内容不规范等问题，形成问题清单、积极对照整改、反馈整改情况，县政府政务公开办公室及时督促指导各镇街、部门做好政府网站和政务新媒体运行维护工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	2	2	18
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1	0	0
其他对外管理服务事项	13	+3	55
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	13	+1	0
行政强制	1	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			29	0	0	0	0	0	29
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	1	0	0	0	0	1
三、本年度办理结果	（一）予以公开		5	0	0	0	0	0	5
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		3	0	0	0	0	0	3
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0

		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	8	0	0	0	0	0	8
		2.没有现成信息需要另行制作	2	1	0	0	0	0	3
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		18	1	0	0	0	0	19
四、结转下年度继续办理			11	0	0	0	0	0	11

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、主要问题及改进情况

2020年，莒南县政府信息公开工作推进扎实有序，成效显著。日常工作中，在推动政务公开工作深入开展方面与省市要求仍存在差距，不足之处有待改进。

（一）主要问题。一是网站平台建设方面有待优化提升。与国务院网站和政务新媒体检查进行对照，仍存在页面布局不够合理、要素添加不够全面，功能设置不够完善等问题。二是全县监督的标准有待健全完善。难以达到把握公开方向，调动工作积极性，推动工作更好开展的目的。

（二）改进情况。一是网站建设不断改造升级。拓展公开形式、加大专栏建设、健全公开要素、完善参与功能，在公开的过程中重形式也重内容、重公开也重参与，以平台建设完善推动了政府信息公开工作开展。二是完善全县公开标准。深入领会上级通知精神，探索研究适合本地区的相关机制，正确把握政府信息公开方向，推动政务公开工作不断迈上新台阶。