

2023 年莒南县供销合作社联合社部门 预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

县供销合作社联合社贯彻党中央关于供销合作社工作的方针政策和决策部署，落实上级有关工作部署和要求，主要职责是：

（一）研究拟订全县供销社发展规划，指导全县供销社的发展和改革。

（二）参与构建农业社会化服务体系，服务推动农村现代流通体系建设，推进农村社区服务体系建设。开展系统内安全统筹统保业务和农民专业合作社内部信用合作，开展农村合作金融服务。

（三）加强基层供销组织体系建设，发展社有企业，推进联合与合作。领办农民专业合作社，服务行业协会，参与农业科技服务，建立和完善农村合作经济服务体系，搭建为农服务综合平台。

（四）按照职责分工，指导协调日用消费品、农业生产资料、棉花等重要农产品、再生资源及烟花爆竹等经营活动。

（五）依法管理运营本级社有资产，完善管理体制。以管资本为主，对出资企业行使出资人职责，监督社有资产保值增值。

（六）协调与政府部门、社会组织的关系，指导全县供销社及所属社团的业务活动。利用供销社教育培训资源，开展供销社从业人员教育培训和农民专业合作社带头人、农产品经纪人、农民等技能培训。

（七）负责对所属企业负责人的任免，对企业经营、投资活动进行备案，对企业经营管理活动进行指导。

（八）承担相关行业领域安全生产技术支撑和服务保障工

作。参与相关行业领域安全生产指导协调工作。

(九)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

莒南县供销合作社联合社部门预算包括：莒南县供销合作社联合社本级预算。

纳入莒南县供销合作社联合社 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 莒南县供销合作社联合社本级

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	820.05	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	820.05	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	233.17
		九、卫生健康支出	77.52
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	479.78
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.58
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	820.05	本年支出合计	820.05
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	820.05	支出总计	820.05

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				820.05	820.05	820.05										
208			社会保障和就业支出	233.17	233.17	233.17										
208	05		行政事业单位养老支出	233.17	233.17	233.17										
208	05	02	事业单位离退休	178.38	178.38	178.38										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.52	36.52	36.52										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.27	18.27	18.27										
210			卫生健康支出	77.52	77.52	77.52										
210	11		行政事业单位医疗	77.52	77.52	77.52										
210	11	02	事业单位医疗	77.52	77.52	77.52										
216			商业服务业等支出	479.78	479.78	479.78										
216	02		商业流通事务	329.78	329.78	329.78										
216	02	50	事业运行	329.78	329.78	329.78										
216	99		其他商业服务业等支出	150.00	150.00	150.00										
216	99	99	其他商业服务业等支出	150.00	150.00	150.00										
221			住房保障支出	29.58	29.58	29.58										
221	02		住房改革支出	29.58	29.58	29.58										
221	02	01	住房公积金	29.58	29.58	29.58										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				820.05	670.05	150.00				
208			社会保障和就业支出	233.17	233.17					
208	05		行政事业单位养老支出	233.17	233.17					
208	05	02	事业单位离退休	178.38	178.38					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.52	36.52					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.27	18.27					
210			卫生健康支出	77.52	77.52					
210	11		行政事业单位医疗	77.52	77.52					
210	11	02	事业单位医疗	77.52	77.52					
216			商业服务业等支出	479.78	329.78	150.00				
216	02		商业流通事务	329.78	329.78					
216	02	50	事业运行	329.78	329.78					
216	99		其他商业服务业等支出	150.00		150.00				
216	99	99	其他商业服务业等支出	150.00		150.00				
221			住房保障支出	29.58	29.58					
221	02		住房改革支出	29.58	29.58					
221	02	01	住房公积金	29.58	29.58					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	820.05	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	233.17	233.17		
		九、卫生健康支出	77.52	77.52		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出	479.78	479.78		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	29.58	29.58		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	820.05	本年支出合计	820.05	820.05		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	820.05	支 出 总 计	820.05	820.05		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				820.05	670.05	632.06	37.99	150.00
208			社会保障和就业支出	233.17	233.17	233.17		
208	05		行政事业单位养老支出	233.17	233.17	233.17		
208	05	02	事业单位离退休	178.38	178.38	178.38		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.52	36.52	36.52		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.27	18.27	18.27		
210			卫生健康支出	77.52	77.52	77.52		
210	11		行政事业单位医疗	77.52	77.52	77.52		
210	11	02	事业单位医疗	77.52	77.52	77.52		
216			商业服务业等支出	479.78	329.78	291.79	37.99	150.00
216	02		商业流通事务	329.78	329.78	291.79	37.99	
216	02	50	事业运行	329.78	329.78	291.79	37.99	
216	99		其他商业服务业等支出	150.00				150.00
216	99	99	其他商业服务业等支出	150.00				150.00
221			住房保障支出	29.58	29.58	29.58		
221	02		住房改革支出	29.58	29.58	29.58		
221	02	01	住房公积金	29.58	29.58	29.58		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						670. 05	632. 06	37. 99
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	373. 02	373. 02	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	110. 63	110. 63	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	154. 08	154. 08	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	9. 22	9. 22	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	36. 52	36. 52	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	18. 27	18. 27	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	13. 71	13. 71	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1. 01	1. 01	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29. 58	29. 58	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	37. 99		37. 99
302	01	办公费	502	01	办公经费	2. 50		2. 50
302	05	水费	502	01	办公经费	1. 00		1. 00
302	06	电费	502	01	办公经费	2. 00		2. 00
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1. 20		1. 20
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1. 50		1. 50
302	13	维修（护）费	502	09	维修（护）费	0. 50		0. 50
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2. 30		2. 30
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4. 51		4. 51
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	19. 60		19. 60
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	2. 88		2. 88
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	259. 04	259. 04	

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303	01	离休费	509	05	离退休费	81.48	81.48	
303	02	退休费	509	05	离退休费	96.90	96.90	
303	03	退职（役）费	509	05	离退休费	4.59	4.59	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	12.79	12.79	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	63.28	63.28	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
2.30	0.00	0.00	0.00	0.00	2.30	2.30	0.00	0.00	0.00	0.00	2.30

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款													
合计						670.05	670.05	670.05						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	373.02	373.02	373.02						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	110.63	110.63	110.63						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	154.08	154.08	154.08						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	9.22	9.22	9.22						
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	501	02	社会保障缴费	36.52	36.52	36.52						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	18.27	18.27	18.27						
301	10	职工基本医疗保险缴 费	501	02	社会保障缴费	13.71	13.71	13.71						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.01	1.01	1.01						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29.58	29.58	29.58						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	37.99	37.99	37.99						
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.50	2.50	2.50						
302	05	水费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00						
302	06	电费	502	01	办公经费	2.00	2.00	2.00						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1.20	1.20	1.20						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.50	1.50	1.50						
302	13	维修（护）费	502	09	维修（护）费	0.50	0.50	0.50						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.30	2.30	2.30						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4. 51	4. 51	4. 51						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	19. 60	19. 60	19. 60						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支 出	2. 88	2. 88	2. 88						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	259. 04	259. 04	259. 04						
303	01	离休费	509	05	离退休费	81. 48	81. 48	81. 48						
303	02	退休费	509	05	离退休费	96. 90	96. 90	96. 90						
303	03	退职（役）费	509	05	离退休费	4. 59	4. 59	4. 59						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	12. 79	12. 79	12. 79						
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	63. 28	63. 28	63. 28						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		150.00	150.00	150.00						
改革发展资金、合作发展基金及“三位一体”试点工作保障经费	特定目标类	150.00	150.00	150.00						

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计				6.00	6.00	6.00						
216			商业服务业等支出	6.00	6.00	6.00						
216	99		其他商业服务业等支出	6.00	6.00	6.00						
216	99	99	其他商业服务业等支出	6.00	6.00	6.00						

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 820.05 万元，其中一般公共预算收入 820.05 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 820.05 万元，其中基本支出 670.05 万元，项目支出 150 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 820.05 万元，较上年预算减少 241 万元，其中：

1. 收入预算减少 241 万元，其中一般公共预算收入减少 241 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 241 万元，其中基本支出增加 40.4 万元；项目支出减少 281.4 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，项目支出预算减少。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 2.3 万元，与上年持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 0 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“公务用车运行维护”经费支出。

3. 公务接待费 2.3 万元，与上年持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，莒南县供销合作社联合社为事业单位，无机关运行经费。2023 年事业运行经费财政拨款预算为 0 万元。与 2022 年预算数相同。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 6 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 6 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、

特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

莒南县供销合作社联合社 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 1 个，预算资金 150 万元，其中财政拨款 150 万元。

项目支出绩效目标表

项目名称		改革发展资金、合作发展基金及“三位一体”试点工作保障经费		
主管部门		莒南县供销合作社联合社	实施单位	莒南县供销合作社联合社
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	150	
		其中:财政拨款	150	
		其他资金	0	
年度总体绩效目标	改革发展资金为县委县政府确定项目,计划投资45万元,对我县供销社系统商贸流通服务网络进行规范提升;莒南县供销合作发展基金计划申请85万元,旨在规范提升镇村经营网点,奖补各类经营主体;“三位一体”综合合作试点工作保障经费计划申请20万元,加大全域供销示范镇规划、示范点培育等。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	项目成本	≤150万元
	产出指标	数量指标	租车数量	≥10次
		质量指标	业务完成达标率	≥80%
		时效指标	业务完成及时性	≤1年
	效益指标	社会效益指标	助农情况	≥5万元
			供销社服务能力	≥50%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	

七、特殊事项说明

莒南县供销合作社联合社的支出预算以及项目支出绩效目标,均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。