

2025 年  
莒南县交通运输局  
部门预算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2025 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2025 年部门预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部门概况

## 一、主要职责

### 莒南县交通运输局主要职责

第一条根据中共临沂市委、临沂市人民政府批准的《莒南县机构改革方案》（办字〔2019〕15号）和《中共莒南县委、莒南县人民政府关于莒南县县级机构改革的实施意见》（莒南发〔2019〕2号），制定本规定。

第二条 莒南县交通运输局（以下简称县交通运输局）是县政府工作部门，为正科级。

第三条 县交通运输局贯彻党中央关于交通运输工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委、县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对交通运输工作的统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行交通运输工作法律、法规，起草有关规范性文件。拟订公路、水路、地方铁路行业和机场发展的规划、计划，贯彻执行上级部门的行业政策、标准。拟订城市轨道交通的规划、计划并监督实施，指导城市轨道交通的建设、运营、管理。参与拟订现代物流业发展规划、政策，拟订有关标准并监督实施。指导交通运输行业有关体制改革工作。

（二）负责推进全县综合交通运输体系建设，建立与综合交通运输体系相适应的制度体制机制，会同有关部门组织编制全县综合交通运输体系规划，优化交通运输主要通道和重要枢纽节点布局，执行综合交通运输地方标准，促进各种交通运输方式融合。

（三）组织协调全县铁路、公路、水路综合运输，承担道路、水路、地方铁路运输市场监管责任。监督实施道路、水路、

地方铁路运输有关政策、准入制度、运营规范、标准。按照规定组织协调重点物资、紧急客货运输。指导道路、水路、地方铁路运输服务行业管理工作。指导城市客运工作。承担全县重点交通运输企业的业务指导工作。

（四）承担县辖内河通航水域的水上交通安全监管责任。负责县辖内河通航水域交通管制、救助打捞、危险品运输监督管理工作。负责船舶检验和监督管理，负责船舶（不含渔业船舶）以及相关水上设施登记、防止污染工作。

（五）负责提出公路、水路、地方铁路、机场以及城市轨道交通固定资产投资规模和方向以及政府财政性资金安排建议。贯彻执行行业有关规费政策，提出有关财政、土地、价格等政策建议。负责公路超限超载检测点设置的上报工作。指导行业投融资工作。负责行业统计工作，发布有关信息。

（六）承担公路、水路、地方铁路、机场以及城市轨道交通建设市场监管责任。监督实施公路、水路、地方铁路、机场以及城市轨道交通工程建设相关政策、制度、标准，监督实施机场工程建设相关政策、制度。组织协调公路、水路、地方铁路以及城市轨道交通有关重点工程建设和工程质量、安全生产监督管理，组织协调机场有关重点工程建设工作，指导公路、水路、地方铁路、机场以及城市轨道交通基础设施管理和维护。按照规定负责内河港口规划和岸线使用管理工作。

（七）承担全县高速公路属地管理职责。负责全县县道及其附属设施的规划、建设、养护和管理。监督和指导乡道、村道的规划、建设、养护和管理。

（八）负责途经我县境内的干线铁路建设的协调服务及我

县地方铁路规划建设管理、境内铁路站场功能定位、铁路运营、铁路道口监护管理和综合治理的指导协调工作。

（九）贯彻实施国家、省、市交通科技政策、技术标准和规范，组织行业科技开发，推动技术进步。指导行业环境保护和节能减排工作。指导行业教育、培训工作。

（十）指导交通运输方面的合作与交流工作。负责相关国际运输的管理工作。

（十一）指导行业安全生产和应急管理工作。负责全县交通战备工作，推进交通领域军民融合，承办县国防动员委员会的有关工作。

（十二）依法依规履行本行业领域安全生产监管职责。

（十三）承办县委、县政府交办的其他事项。

（十四）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委省政府、市委市政府和县委县政府深化“一次办好”改革的要求，切实强化综合交通运输理念，推动交通运输行业转变政府职能，强化事中事后监管，提高交通运输政务服务效率和质量；加快综合交通运输现代治理体系建设，提供优质便民化服务，建设人民满意交通。

（十五）有关职责分工。

1. 关于河道采砂工作。县水利局对河道采砂影响防洪安全、河势稳定、堤防安全负责，县自然资源和规划局对保障河道内砂石资源合理利用负责，县交通运输局对河道采砂影响通航安全负责，县综合行政执法局负责依法履行行政处罚及其相关的行政监督检查、行政强制等职责。由县水利局牵头，会同县自

然资源和规划局、县交通运输局、县综合行政执法局等部门，负责河道采砂监督管理工作，统一审查河道采砂规划和计划。

2. 关于船舶安全监管工作。县教育和体育局负责参加比赛的体育运动船艇安全监管。县交通运输局负责县辖内河通航水域航行的其他船舶及这一水域内经批准从事客货运输的渔船安全监管。乡镇船舶参照乡镇船舶安全监管的有关规定落实监管责任。

3. 关于校车安全管理。县交通运输局负责发展城市和农村的公共交通，合理规划、设置公共交通线路和站点；改善农村公路通行技术条件，按照标准设置校车停靠站点标识、标牌，施划站点标线；监督汽车维修企业落实校车维修质量保证期制度；依法对取得道路运输经营许可企业的有关违法行为给予处罚。县教育和体育局负责与公安机关会同有关部门建立校车安全管理工作协调机制；组织建立健全校车安全管理信息共享机制；加强对学校的监管，指导、督促学校建立完善校车安全管理制度，明确和落实校车安全管理责任，组织学校开展交通安全教育，督促学校加强学生乘车管理；负责校车安全管理责任书备案管理工作。县公安机关负责依法开展校车和驾驶人交通安全管理，依法查处校车道路交通安全违法行为，加强校车行驶线路的道路交通秩序管理；协助县教体局组织学校开展交通安全教育，对校车服务提供者和配备校车的学校开展校车驾驶人安全教育情况进行监督检查。

4. 关于危险化学品安全监管。县交通运输局负责危险化学品道路运输、水路运输以及运输工具的安全管理实施监督，对危险化学品水路运输安全实施监督；负责危险化学品道路运输

企业、水路运输企业驾驶人员、装卸管理人员、押运人员的资格认定的转报。县应急管理局负责危险化学品安全监督管理综合工作，按照权限核发危险化学品经营许可证。县生态环境部门负责废弃危险化学品处置的监督管理，依照职责分工调查相关危险化学品环境污染事故和生态破坏事件，负责危险化学品事故现场的应急环境监测。县公安局负责危险化学品的公共安全管理，核发剧毒化学品购买许可证；公安交通管理部门负责核发剧毒化学品道路运输通行证，并负责危险化学品运输车辆的道路交通安全管理。县市场监督管理局负责查处危险化学品经营企业违法采购危险化学品行为，对用于装卸、运输、储存危险化学品的特种设备（《特种设备目录》范围内的）安全实施监督管理。

5. 关于成品油发展和改革、工业和信息化、公安、生态环境、交通运输、商务、应急管理、市场监管、综合行政执法、税务等部门（单位）依据各自职能，严格成品油批发、零售资质审查，依法严格查处不法企业非法调和油品、销售伪劣油品、走私油品、相关证照不齐、产品标示不全、向汽车或者摩托车销售普通汽油、柴油等行为，加强成品油税收管理，依法查处偷逃成品油消费税以及违规退税行为，严厉打击成品油领域涉税违法犯罪活动。县发展和改革局（县能源局）负责油品供应保障工作，牵头地炼企业争取进口原油使用资质和油品质量升级项目中央 财政贷款贴息工作，支持企业升级改造。县工业和信息化局牵头组织地炼产能整合和转型升级工作，配合县发展和改革局争取大型炼化一体化项目和申报进口原油使用资质工作。县生态环境部门负责加强成品油生产经营环评条件

审查，加强对伪劣成品油无害化处理的监督管理。县交通运输局负责成品油交通运输企业、车辆和人员的资质资格监督检查，规范成品油运输过程管理。县商务局负责成品油流通监督管理工作，严格成品油流通领域市场准入，按照规定查处成品油经营企业违法违规行为，维护市场流通秩序。县应急管理局负责加强成品油安全生产监督管理。县市场监管局负责成品油生产流通领域质量监管，负责加油站计量监督管理，负责依法查处无照和相关无证生产经营行为以及相关部门依法提请的成品油违法违规行为。县综合行政执法局负责县商务局监管职责范围内的，依法需进行行政处罚的成品油经营企业违法违规行为进行查处，维护市场流通秩序。

第四条 县交通运输局设下列内设机构：

（一）办公室（挂政策法规和宣传教育科牌子）。负责文电、会务、督查、机要、保密、档案、信访、安全等局机关日常运转工作，承担政府信息和政务公开、建议提案办理等有关工作。负责综合性文稿的起草工作。负责信息化建设管理工作。承担和协调重大课题的政策调研。管理和协调局机关后勤行政及服务性工作。

贯彻执行交通运输有关法律、法规、规章和相关政策。牵头拟订全县交通运输政策。承担局机关规范性文件的合法性审查工作。负责指导全县交通运输系统执法规范化建设和执法监督工作，负责重大案件查处的组织协调工作。承担行政复议、行政应诉等相关工作。承办执法证件管理、执法人员培训及交通执法服装的管理工作。牵头推进本系统行政审批制度改革和职能转变相关工作，组织编制系统内权责清单，深化简政放权，

加强事中事后监管，优化权力运行流程。牵头负责信用交通建设。指导行业有关体制改革工作。承担普法宣传工作。负责社会治安综合治理工作。贯彻执行行业科技政策并监督实施，组织行业科技开发，推动技术进步。组织协调有关重大科研项目研究。承担有关标准、质量和计量工作。指导行业环境保护、节能减排工作。指导行业教育、培训、精神文明建设和宣传工作。

（二）人事科（挂党建工作科牌子）。负责局机关和所属单位的机构编制、人事管理、社会保障等工作。负责局机关离退休人员的管理服务工作，指导所属单位离退休人员的管理服务工作。指导交通运输行业人才队伍建设工作。负责实施交通运输行业职业资格制度的有关工作。承担局机关和所属单位有关外事工作。负责局机关和所属事业单位党的建设和群团工作。

（三）交通资金管理和财务科。贯彻执行行业规费征收政策和办法并监督实施。承担行业投融资的有关工作。负责编制县级交通运输部门财政预算。承担交通专项资金、预决算、政府采购有关工作。承担受委托管理和政府投资形成的有关国有资产监管工作。承担局机关财务、内部审计、国有资产管理，指导监督所属单位的财务、国有资产管理及审计工作。

（四）运输管理科。组织协调公路、水路、铁路、城市客运综合运输。参与拟订现代物流业发展规划、政策，承担现代物流业发展有关工作。承担组织协调国家重点物资、紧急客货运输有关工作。协调全县春运工作，承担节日运输有关工作。指导协调全县铁路专用线共用以及联运等工作。指导道路旅客运输、货物运输管理。负责道路运输市场监管以及国际运输的

相关管理工作。指导道路运输企业和道路班线客车、旅游包车、危险化学品运输车等营运车辆的安全生产监督管理。指导与道路运输相关的维修驾培、综合性能检测、搬运装卸、人员培训和运输服务活动的管理。指导城市客运工作。监督实施城市公共交通服务标准。指导网约车等新业态的管理工作。指导城市轨道交通和城市综合枢纽的运营管理。负责重点水运项目组织实施。负责水路运输市场监管。承担航道管理有关工作。承担县辖内河通航水域的水上交通安全监管责任。负责县辖内河通航水域交通管制、危险品运输监管。组织县辖内河通航水域救助打捞工作。负责船舶检验和监督管理，负责船舶（不含渔业船舶）以及相关水上设施登记、防治污染工作。负责船员管理工作。

（五）综合规划科。参与拟订全县综合交通运输体系规划，统筹公路、水路、地方铁路和综合运输枢纽等规划的衔接平衡。提出交通运输发展规划、计划，监督协调交通运输规划、计划实施。组织公路、水路、综合运输枢纽等交通重点工程可行性研究报告的初审工作。负责综合分析、预测行业经济运行情况，引导行业优化结构、协调发展。承担有关利用外资、行业统计工作。承担全县重点交通运输企业的业务指导工作。

（六）建设管理科。提出全县公路、水路、地方铁路、机场、城市轨道交通、城市轨道交通以及综合运输枢纽建设规划、计划，监督实施公路、水路、地方铁路、机场、城市轨道交通、城市轨道交通以及综合运输枢纽建设的相关政策、制度和标准。组织协调公路、水路、地方铁路、机场、城市轨道交通、城市轨道交通建设以及综合运输枢纽等有关重点工程建设。

负责重点工程质量监督管理工作。负责公路、水路、地方铁路、机场、城市轨道交通建设和综合运输枢纽建设市场监管，以及重点交通工程建设招投标的监管。承担公路、水路、地方铁路、机场、城市轨道交通以及综合运输枢纽建设等交通有关重点工程设计管理、施工许可、竣工验收工作。

负责全县地方铁路、机场、城市轨道交通建设的组织协调、业务指导和监督检查，组织推进地方铁路、机场、城市轨道交通重点项目实施。负责地方铁路运输市场监管工作。指导协调全县铁路道口监护管理和综合治理。

（七）公路科。监督实施公路、城市公共交通、综合运输枢纽等建设、养护、运营的相关政策、制度和标准。组织实施县道的建设、养护和运营管理。指导监督全县农村公路的建设、养护和运营管理。负责全县公路路政管理。参与规划国防交通网络布局，参与拟订国防交通保障计划。参与国防运力动员、运力征用和交通战备器材管理的工作。组织协调县内军事行动、国防运输等重大活动的交通保障工作。承办县国防动员委员会的有关工作。负责推动交通运输领域军民融合工作。承担抗震救灾、防汛等应对重大自然灾害的交通保障工作。

（八）安全监督科。监督实施行业安全生产政策、制度、规范。指导协调有关安全生产和应急处置体系建设。负责交通运输有关企业安全生产监管，组织或者参与处理有关事故调查，指导交通运输工程建设和维护的安全生产工作。负责应急值班工作。

机关党委。负责局机关和所属单位党的建设和群团工作。日常工作由党建工作科承担。

第五条 县交通运输局机关行政编制 15 名，设局长 1 名，副局长 2 名。

第六条 县交通运输局所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

第七条 本规定具体解释工作由中共莒南县委办公室、莒南县人民政府办公室会同中共莒南县委机构编制委员会办公室承担，其调整由中共莒南县委机构编制委员会办公室按照规定程序办理。

第八条 本规定自 2019 年 3 月 25 日起施行。

## **二、机构设置情况**

莒南县交通运输局部门预算只包括莒南县交通运输局本级预算，无其他二级预算单位。

## 第二部分

### 2025 年部门预算表

## 收支总体情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	14,979.26	一、一般公共服务支出	
一般公共预算拨款收入	4,979.26	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入	10,000.00	三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	902.53
五、其他收入		八、卫生健康支出	159.01
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	10,000.00
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	8,187.56
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	327.06
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	14,979.26	本年支出合计	19,576.16
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转	4,596.90	结转下年	
收入总计	19,576.16	支出总计	19,576.16

## 收入总体情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业收入(不 含教育 收费)	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				19,576.16	14,979.26	4,979.26	10,000.00									4,596.90
208			社会保障和就业支出	902.53	902.53	902.53										
	05		行政事业单位养老支出	902.53	902.53	902.53										
		01	行政单位离退休	270.03	270.03	270.03										
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.51	429.51	429.51										
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	202.99	202.99	202.99										
210			卫生健康支出	159.01	159.01	159.01										
	11		行政事业单位医疗	159.01	159.01	159.01										
		01	行政单位医疗	159.01	159.01	159.01										
212			城乡社区支出	10,000.00	10,000.00		10,000.00									
	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00	10,000.00		10,000.00									
		99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00	10,000.00		10,000.00									
214			交通运输支出	8,187.56	3,590.66	3,590.66										4,596.90
	01		公路水路运输	7,727.56	3,590.66	3,590.66										4,136.90
		01	行政运行	3,300.66	3,300.66	3,300.66										
		04	公路建设	2,646.00												2,646.00
		06	公路养护	1,640.90	150.00	150.00										1,490.90
		10	公路和运输安全	140.00	140.00	140.00										
	99		其他交通运输支出	460.00												460.00
		99	其他交通运输支出	460.00												460.00
221			住房保障支出	327.06	327.06	327.06										
	02		住房改革支出	327.06	327.06	327.06										
		01	住房公积金	327.06	327.06	327.06										

支出总体情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				19,576.16	4,689.26	14,886.90	
208			社会保障和就业支出	902.53	902.53		
	05		行政事业单位养老支出	902.53	902.53		
		01	行政单位离退休	270.03	270.03		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.51	429.51		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	202.99	202.99		
210			卫生健康支出	159.01	159.01		
	11		行政事业单位医疗	159.01	159.01		
		01	行政单位医疗	159.01	159.01		
212			城乡社区支出	10,000.00		10,000.00	
	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00		10,000.00	
		99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00		10,000.00	
214			交通运输支出	8,187.56	3,300.66	4,886.90	
	01		公路水路运输	7,727.56	3,300.66	4,426.90	
		01	行政运行	3,300.66	3,300.66		
		04	公路建设	2,646.00		2,646.00	
		06	公路养护	1,640.90		1,640.90	
		10	公路和运输安全	140.00		140.00	
	99		其他交通运输支出	460.00		460.00	
		99	其他交通运输支出	460.00		460.00	
221			住房保障支出	327.06	327.06		
	02		住房改革支出	327.06	327.06		
		01	住房公积金	327.06	327.06		

## 财政拨款收支总体情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	4,979.26	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入	10,000.00	二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	902.53	902.53		
		八、卫生健康支出	159.01	159.01		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出	10,000.00		10,000.00	
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出	8,187.56	8,187.56		
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	327.06	327.06		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	14,979.26	本 年 支 出 合 计	19,576.16	9,576.16	10,000.00	
上年结转	4,596.90	结转下年				
收 入 总 计	19,576.16	支 出 总 计	19,576.16	9,576.16	10,000.00	

## 一般公共预算支出情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				9,576.16	4,689.26	4,504.31	184.95	4,886.90
208			社会保障和就业支出	902.53	902.53	902.53		
	05		行政事业单位养老支出	902.53	902.53	902.53		
		01	行政单位离退休	270.03	270.03	270.03		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.51	429.51	429.51		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	202.99	202.99	202.99		
210			卫生健康支出	159.01	159.01	159.01		
	11		行政事业单位医疗	159.01	159.01	159.01		
		01	行政单位医疗	159.01	159.01	159.01		
214			交通运输支出	8,187.56	3,300.66	3,115.71	184.95	4,886.90
	01		公路水路运输	7,727.56	3,300.66	3,115.71	184.95	4,426.90
		01	行政运行	3,300.66	3,300.66	3,115.71	184.95	
		04	公路建设	2,646.00				2,646.00
		06	公路养护	1,640.90				1,640.90
		10	公路和运输安全	140.00				140.00
	99		其他交通运输支出	460.00				460.00
		99	其他交通运输支出	460.00				460.00
221			住房保障支出	327.06	327.06	327.06		
	02		住房改革支出	327.06	327.06	327.06		
		01	住房公积金	327.06	327.06	327.06		

## 一般公共预算基本支出情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出 经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						4,689.26	4,504.31	184.95
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	4,192.42	4,192.42	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	1,268.96	1,268.96	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,706.05	1,706.05	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	105.74	105.74	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	405.64	405.64	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	202.99	202.99	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	152.11	152.11	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	23.87	23.87	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	327.06	327.06	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	184.95		184.95
302	01	办公费	502	01	办公经费	94.60		94.60
302	11	差旅费	502	01	办公经费	3.50		3.50
302	16	培训费	502	03	培训费	1.50		1.50
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.60		2.60
302	28	工会经费	502	01	办公经费	31.93		31.93
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	16.80		16.80
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	29.74		29.74
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	4.28		4.28
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	311.89	311.89	
303	01	离休费	509	05	离退休费	19.70	19.70	
303	02	退休费	509	05	离退休费	250.65	250.65	

科目编码		部门预算支出	科目编码		政府预算支出	基本支出预算		
类	款	经济分类科目名称	类	款	经济分类科目名称	小计	人员支出	日常公用支出
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	34.58	34.58	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	6.90	6.90	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.06	0.06	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

2024 年预算数						2025 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
19.40	0.00	16.80	0.00	16.80	2.60	19.40	0.00	16.80	0.00	16.80	2.60

政府性基金预算支出情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				10,000.00				10,000.00
212			城乡社区支出	10,000.00				10,000.00
	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00				10,000.00
		99	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	10,000.00				10,000.00

### 国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：莒南县交通运输局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 基本支出预算情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
合计						4,689.26	4,689.26	4,689.26						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	4,192.42	4,192.42	4,192.42						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	1,268.96	1,268.96	1,268.96						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,706.05	1,706.05	1,706.05						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	105.74	105.74	105.74						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	405.64	405.64	405.64						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	202.99	202.99	202.99						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	152.11	152.11	152.11						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	23.87	23.87	23.87						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	327.06	327.06	327.06						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	184.95	184.95	184.95						
302	01	办公费	502	01	办公经费	94.60	94.60	94.60						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	3.50	3.50	3.50						
302	16	培训费	502	03	培训费	1.50	1.50	1.50						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.60	2.60	2.60						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	31.93	31.93	31.93						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	16.80	16.80	16.80						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	29.74	29.74	29.74						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	4.28	4.28	4.28						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	311.89	311.89	311.89						
303	01	离休费	509	05	离退休费	19.70	19.70	19.70						
303	02	退休费	509	05	离退休费	250.65	250.65	250.65						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	34.58	34.58	34.58						
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	6.90	6.90	6.90						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.06	0.06	0.06						

### 项目支出预算情况表

部门(单位): 莒南县交通运输局

单位: 万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计		14,886.90	10,290.00	290.00	10,000.00				4,596.90
路面技术状况检测	特定目标类	58.00							58.00
农村公路新改建和安保工程	特定目标类	380.00							380.00
普通国省道大中修	特定目标类	1,350.00							1,350.00
公路抢通保通补助	特定目标类	2.90							2.90
2024 乡村振兴四好农村路建设	特定目标类	2,646.00							2,646.00
交通投资奖励资金	特定目标类	80.00							80.00
2024 年水毁抢修工程	特定目标类	80.00							80.00
交通运输执法经费	特定目标类	140.00	140.00	140.00					
县乡公路养护及道路检测	特定目标类	150.00	150.00	150.00					
农村公路建设	特定目标类	10,000.00	10,000.00		10,000.00				

注: 本部门项目支出预算均按照国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定予以公开。

### 政府采购预算表

部门（单位）：莒南县交通运输局

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计											

注：2025 年未安排政府采购预算。

# 第三部分

## 2025 年部门预算情况和 重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2025 年收入预算 19,576.16 万元，其中：一般公共预算收入 4,979.26 万元，政府性基金预算收入 10,000.00 万元，上年结转 4,596.90 万元。

（二）支出预算：2025 年支出预算 19,576.16 万元，其中：基本支出 4,689.26 万元，项目支出 14,886.90 万元。

（三）增减变化情况：2025 年收支预算 19,576.16 万元，较上年预算增加 3,414.21 万元，其中：

1. 收入预算增加 3,414.21 万元，其中：一般公共预算收入减少 39.29 万元，政府性基金预算收入与上年持平，国有资本经营预算收入与上年持平，财政专户管理资金收入与上年持平，事业收入与上年持平，事业单位经营收入与上年持平，上级补助收入与上年持平，附属单位上缴收入与上年持平，其他收入与上年持平，使用非财政拨款结余与上年持平，上年结转增加 3,453.50 万元。

2. 支出预算增加 3,414.21 万元，其中：基本支出减少 39.29 万元，项目支出增加 3,453.50 万元，结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，一、本年度上年结转数比去年增加主要原因是部分交通建设项目未完工未结算未拨付资金；二、本年项目支出比去年增加的主要原因是需要拨付以前年度应付工程款。

## 二、“三公”经费支出情况

2025年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共19.40万元，与上年基本持平。其中：

1.因公出国（境）费0.00万元，与上年基本持平。

2.公务用车购置及运行费16.80万元，包括公务用车购置费0.00万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费16.80万元，与上年基本持平。

3.公务接待费2.60万元，与上年基本持平。

## 三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2025年本部门机关运行经费安排184.95万元。较2024年预算减少7.01万元，下降3.65%。主要原因是：节约办公经费开支，办公设施设备购置经费开支减少，资产运行维护支出减少。

## 四、政府采购情况

2025年政府采购预算0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算0.00万元。

## 五、国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，本部门共有车辆7辆，其中机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车6辆、

特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 2 台（件、套）。

2025 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

## 六、绩效目标情况说明

### （一）预算绩效管理情况

莒南县交通运输局 2025 年项目支出全面实施绩效管理，涉及预算项目支出 10 个，预算资金 10,290.00 万元，其中财政拨款 10,290.00 万元。拟对 0 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 0.00 万元，其中财政拨款 0.00 万元。

## (二) 部门预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表				
项目名称		路面技术状况检测费		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	58	
		其中:财政拨款	58	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	该项目主要实施覆盖全县县乡村农村公路的技术等级检测工作,并出具道路优良率、中等路率等检测成果报告,通过项目实施,对全县农村公路技术等级、路面使用现状进行整体把握,并合理规划农村公路建设。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目实施成本	≤58万元
		社会成本指标	检测期限交通影响期限	≤15天
	产出指标	数量指标	检测工作量	≥2889公里
		质量指标	路面检测抽样比例	≥95%
			检测数据准确率	≥97%
		时效指标	检测任务完成时间	≤30天
	养护及时率		≥95%	
	效益指标	经济效益指标	公路优良路率提升率	≥1%
			道路使用现状情况摸排率	≥45%
		社会效益指标	检测结果应用率	≥96%
		生态效益指标	对公路路域环境改善程度	≥6%
			项目实施路域环境影响率	≤2%
	可持续影响指标	项目实施有效年限	≥1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥96%

项目支出绩效目标表				
项目名称		公路抢通保通补助		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	2.90	
		其中:财政拨款	2.90	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	通过对该项目的实施,扎实做好县道雨雪寒潮天气公路抢通保通工作,切实保障人民群众生命财产安全。			
一级指标		二级指标	三级指标	指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	投入资金总额	≤2.9万元
		社会成本指标	交通限行期限	≤3天
	产出指标	数量指标	抢通任务完成率	=100%
		质量指标	合格率	=100%
		时效指标	抢通及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	减少经济损失金额	≥10万
			运输成本降低率	≥3%
		社会效益指标	受益群众人口数	≥1万人
		生态效益指标	绿化附属保障率	≥95%
			资源节约率	≥2%
	可持续影响指标	项目实施保障时限	≥1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	司乘人员满意度	≥94%

项目支出绩效目标表				
项目名称		交通投资奖励资金		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	80	
		其中: 财政拨款	80	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效	对交通投资完成情况较好及项目进度完成较快的县乡道农村公路项目进行激励补助 加快项目投入使用。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目实施总成本	≤80万元
		社会成本指标	项目实施期间交通管制期限	≤20天
	产出指标	数量指标	完成建设里程	≥4公里
		质量指标	项目完成合格率	=100%
		时效指标	项目完成及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	运输成本降低率	≥5%
			运输经济效益增长率	≥5%
		社会效益指标	受益人口数	≥5000人
		生态效益指标	项目环评通过率	=100%
			项目实施绿化率	≥90%
	可持续发展影响指标	项目设计使用年限	≥6年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%

项目支出绩效目标表				
项目名称		2024年水毁抢修工程		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	80	
		其中: 财政拨款	80	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	通过对全县农村公路因暴雨造成的公路、桥梁损坏、坑槽, 通行不畅等进行维修养护, 共完成农村公路水毁抢修10公里, 桥梁涵洞水毁3处维修, 保障道路畅通。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	抢修项目总成本	≤80万元
		生态环境成本指标	抢修期间道路拥堵天数	≤3天
	产出指标	数量指标	养护道路里程	≥10公里
		质量指标	养护工程质量达标率*	=100%
		时效指标	维养及时率*	=100%
	效益指标	经济效益指标	公路安全水平提升率	≥20%
			财产损失降低	≥200万
		社会效益指标	居民出行便捷程度提升率	≥10%
		生态效益指标	对公路路域环境改善程度*	≥10%
			项目环评通过率	=100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%

## 项目支出绩效目标表

项目名称		交通运输执法经费		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	140	
		其中: 财政拨款	140	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	通过该项目的实施, 确保交通执法工作人员顺利开展执法工作, 使交通运输行业领域安全隐患减少。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	购买执法装备	≤20万元
			租赁执法车辆	≤49万元
			公路等级技术检测	≤50万元
			违章车辆停靠地租赁费用	≤21万元
		社会成本指标	超载超限检测造成道路拥堵率	≤1%
	产出指标	数量指标	停车场停放违章车辆数量	≥2000辆
			购买执法人员执法装备	≥60套
		质量指标	停车场安全合格率	=100%
		时效指标	违章车辆处理及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	对周边经济环境提升促进率	≥5%
			公路畅通运输成本降低率	≥5%
		社会效益指标	社会公众出行安全度提升率	≥20%
		生态效益指标	公路完好安全畅通提升率	≥5%
			道路达标降低运输成本率	≥5%
	可持续影响指标	道路安全畅通持续年限	≥10年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%

项目支出绩效目标表				
项目名称		2024乡村振兴四好农村路建设		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	2646	
		其中:财政拨款	2646	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	实施农村公路建设里程67公里,危桥改造10座,通过上述项目的实施,合理完善全县农村公路路网布局,危桥库存数量显著减少,提升全县交通运输服务效能。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目建设成本	≤2646万元
		社会成本指标	项目建设交通限行期间	≤90天
	产出指标	数量指标	农村公路建设里程	≥67公里
			危桥改造座数	≥10座
		质量指标	项目验收通过率	=100%
		时效指标	项目完成及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	运输成本降低率	≥5%
			农产品外运数量提升率	≥10%
		社会效益指标	受益人口数	≥50000人
		生态效益指标	项目环评通过率	=100%
			项目建设绿化实施率	≥85%
	可持续发展影响指标	项目设计使用年限	≥8年	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%	

项目支出绩效目标表				
项目名称		县乡公路养护及道路检测		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	150	
		其中:财政拨款	150	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	全县440KM县道公路路面维修、安全设施排水设施维护及农村公路路面状况检测。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	养护项目总成本	≤100万元
			路面检测总成本	≤50万元
		社会成本指标	项目完成期间道路拥堵	≤20天
	产出指标	数量指标	项目养护里程	≥440Km
			项目检测里程	≥440Km
		质量指标	项目完成质量合格率	=100%
		时效指标	项目完成及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	促进周边经济发展提升率	≥10%
			公路安全水平提升率	≥20%
		社会效益指标	基本公共服务水平	优良路率 ≥80%
		生态效益指标	公路绿化覆盖率	≥90%
			路面保洁比率	=100%
	可持续影响指标	对道路使用延长年限	≥5年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	周边群众满意度	≥90%

## 项目支出绩效目标表

项目名称		普通国省道大中修			
主管部门		莒南县交通运输局			
主管部门		莒南县交通运输局			
实施单位		莒南县交通运输局			
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	1350		
		其中:财政拨款	1350		
		其他资金	0		
年度 总体 绩效 目标	完成22.025公里普通国省道大中修工程, 延长公路使用寿命, 保持公路基础设施良好技术状况水平。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本 指标	经济成本指标	S314项目总成本	≤1056万元	
			S225项目总成本	≤294万元	
		社会成本指标	项目完成期间道路拥堵率	≤3%	
			生态环境成本指标	道路周边绿化率降低	≤5%
				噪音和空气污染提升	≤5%
	产出 指标	数量指标	养护道路里程	≥22公里	
		质量指标	养护工程质量达标率	=100%	
		时效指标	维修及时率	=100%	
	效益 指标	经济效益指标	促进周边经济发展提升率	≥10%	
			当地农产品外运提升率	≥10%	
		社会效益指标	上年度次差路里程本年度消除实施率	≥2%	
		生态效益指标	对公路路域环境改善程度	≥5%	
			公路绿化覆盖率	≥90%	
	可持续影响指标	道路使用延长年限	≥10年		
满意度 指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥95%		

项目支出绩效目标表				
项目名称		农村公路建设		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	10000	
		其中:财政拨款	10000	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	通过完成农村公路建设任务380公里,完成危桥改造任务10座,完成安保工程建设任务127公里。通过上述项目的实施,显著提升了全县交通基础设施的运输服务能力,促进了全县经济的快速发展,更好保障了人民群众的生命财产安全。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目建设总成本	≤10000万元
		社会成本指标	项目建设交通限行期限	≤90天
	产出指标	数量指标	完工率	=100%
			农村公路建设工程量	≥380公里
		质量指标	质量达标率	=100%
		时效指标	项目进度完工及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	带动沿线区域经济增长	≥20%
			运输成本降低率	≥30%
		社会效益指标	项目日均车流量	≥1000辆/日
			道路客运量	≥2000人次
			受益主体数量	≥20万人
		生态效益指标	道路可绿化里程绿化率	≥85%
			项目环评通过率	=100%
	可持续影响指标	项目设计使用年限	≥6年	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%	

项目支出绩效目标表				
项目名称		农村公路新改建和安保工程		
主管部门		莒南县交通运输局		
实施单位		莒南县交通运输局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	380	
		其中:财政拨款	380	
		其他资金	0	
年度 总体 绩效 目标	完成农村公路新改建67公里及安保工程60公里, 主要实施内容包括路基、桥涵、路面及附属安保等设施。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目实施成本	≤380万元
		生态环境成本指标	项目实施建设期间交通限行期限	≤90日
	产出指标	数量指标	新建/改建工程量	≥127公里
		质量指标	质量达标率	=100%
		时效指标	项目进度完工及时率	=100%
	效益指标	经济效益指标	带动沿线区域经济增长	≥5%
			农产品外运数量提升率	≥8%
		社会效益指标	受益主体数量	≥8万人
		生态效益指标	项目环评通过率	=100%
			项目建设绿化实施率	≥85%
	可持续影响指标	项目建设使用年限	≥6年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥96%

(三) 部门主管对下转移支付预算项目绩效目标表  
本部门无主管对下转移支付预算项目。

## **七、特殊事项说明**

莒南县交通运输局的支出预算以及项目支出绩效目标，均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

**二、财政专户管理资金：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

**四、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、其他收入：**指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

**六、上级补助收入：**指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**七、附属单位上缴收入：**指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

**九、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**十、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

**十一、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

**十二、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十三、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、对下级单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十五、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

**十六、“三公”经费：**指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含

车辆购置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

**十七、机关运行经费:**指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。