

# 项目支出绩效评价报告

项目名称：基本公共卫生服务项目

项目单位：莒南县卫生健康局

委托单位：莒南县人民政府

评价机构：山东北方联合会计师事务所（普通合伙）



2022 年 7 月

# 目 录

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 一、基本情况 .....                 | 1  |
| (一) 项目概况 .....               | 1  |
| (二) 项目绩效目标 .....             | 3  |
| 二、绩效评价工作开展情况 .....           | 4  |
| (一) 绩效评价目的、对象和范围 .....       | 4  |
| (二) 绩效评价原则、评价方法、评价指标体系 ..... | 4  |
| (三) 绩效评价工作过程 .....           | 6  |
| 三、综合评价情况及评价结论 .....          | 8  |
| 四、绩效分析 .....                 | 8  |
| 五、存在问题 .....                 | 9  |
| 六、有关建议 .....                 | 9  |
| 附件： 绩效评价得分表 .....            | 11 |

# 基本公共卫生服务项目 项目支出绩效评价报告

## 一、基本情况

### （一）项目概况

#### 1、项目背景

国家基本公共卫生服务项目是深化医药卫生体制改革、促进基本公共卫生服务逐步均等化的重要工作。我国政府针对当前城乡居民存在的主要健康问题，以儿童、孕产妇、老年人、慢性疾病患者等人群为重点人群，面向全体居民免费提供的最基本的公共卫生服务。项目所需资金由政府承担，城乡居民可直接受益。建国以来尤其是改革开放以来，我国用较少的投入取得了医疗卫生事业较大的成就，但随着社会的发展，投入与需求的矛盾越来越突出，医疗和卫生支出逐年增长，但仍然与群众卫生健康需求存在差距。

为不断提升辖区居民健康保健意识，提升广大人民群众防病治病知识水平，降低群众医疗成本，提升群众健康素质水平，莒南县 2021 年继续按照上级要求实施基本公共卫生服务项目。

#### 2、主要内容和实施情况

国家基本公共卫生服务项目专项资金主要用于直接面向城乡居民的基本公共卫生服务、重点人群卫生服务、基本卫生安全保障服务等三大类十二个项目工作的补助。十二个项目包括：建立居民健康档案、开展健康教育、计划免疫预防接种、儿童健康管理、孕产妇健康

管理、老年人健康管理、慢性病健康管理(高血压患者、2型糖尿病患者)、重性精神疾病患者管理、传染病及突发公共卫生事件报告和处理服务、中医药健康管理、卫生监督协管服务。实施国家基本公共卫生服务项目,对城乡居民健康问题实施干预措施,减少主要健康危险因素,有效预防和控制主要传染病及慢性病,使城乡居民享有均等化的基本公共卫生服务。巩固现有项目,扩展服务内容,提高服务水平,突出重点,预防和控制重大疾病。

2021年,莒南县卫生健康局根据原卫生部、财政部、原国家人口和计划生育委员会《关于促进基本公共卫生服务逐步均等化的意见》(卫妇社发〔2009〕70号)、《财政部 国家卫生健康委 国家医疗保障局 国家中医药管理局关于印发基本公共卫生服务等5项补助资金管理办法的通知》(财社〔2019〕113号)、原国家卫生计生委办公厅 财政部办公厅 国家中医药局办公室《关于印发国家基本公共卫生服务项目绩效考核指导方案的通知》(国卫办基层发〔2015〕35号)、原山东省卫生计生委《关于印发〈国家基本公共卫生服务规范(山东2017年版)〉的通知》(鲁卫基层字〔2017〕7号)等相关文件,联合莒南县财政局统筹推进12大类国家基本公共卫生服务项目,结合实际落实上级工作部署,保障基层服务能力,对工作开展情况进行绩效评价,督促服务工作落实。县内各专业公共卫生机构发挥专业优势,落实首席公共卫生医师方案要求,组织首席公共卫生医师定期到乡镇开展业务指导,做好项目的专项管理、指导培训及绩效评价等工作。镇村两级基层医疗卫生机构作为项目实施主体,承担免费提供国家基本公共卫生服务职责,要加强科室建设,提升人员素质,明确分工并

落实岗位责任，规范开展绩效评价并将评价结果与补助资金兑付挂钩，调动工作人员积极性。要大力推进医卫融合，临床医务人员要通过多种方式参与公共卫生服务工作。

### **3、资金投入和使用情况**

2021 年县级基本公共卫生服务筹资标准按每人 79 元，总人口暂按上年实际服务人口 95.3 万预计，按照中央转移支付预算标准，全县应收各级财政专项补助资金 7528.7 万元，其中中央、省级配套 80%，计 6022.9 万元；市级配套 10%，计 752.9 万元；县级配套 10%，计 752.9 万元。

2021 年，莒南县基本公共卫生服务项目共计支出 75,544,300.00 元。

## **（二）项目绩效目标**

### **1、总体绩效目标**

县级卫生健康行政部门及基层卫生院开展国家基本公共卫生服务项目，完善项目管理和保障机制，规范开展服务，对常驻居民进行及时的健康干预，减少主要健康危险因素，提高居民健康素质，提升群众满意度和获得感。

### **2、年度绩效目标**

实施国家基本公共卫生服务项目(十二项)，对全县 953000 服务人口的城乡居民健康问题实施干预措施，减少主要健康危险因素，有效预防和控制主要传染病及慢性病，使城乡居民享有均等化的基本公共卫生服务。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

#### 1、评价目的

为及时反馈基层项目实施单位工作质量，发现工作中的不足之处，针对性提出整改措施，不断纠正工作偏差提升项目实施水平。改进完善工作水平，为广大人民群众提高更好的卫生健康保健服务，不断提升人群健康素质，让人民群众满意。

#### 2、评价对象

本次绩效评价对象为莒南县卫生健康局 2021 年基本公共卫生服务项目。

#### 3、评价范围

对莒南县卫生健康局 2021 年基本公共卫生服务项目的决策情况、资金管理和使用情况、相关管理制度的健全性及执行情况、实现的产出情况、取得的效益情况、社会公众的满意度情况进行全面分析。

### （二）绩效评价原则、评价方法、评价指标体系

#### 1、评价原则

本次绩效评价工作，遵循科学规范、绩效相关、公开透明、激励约束等原则。

（1）科学规范。严格执行规定的流程步骤，做到指标合理、标准科学、方法适当、结果可信。

（2）绩效相关。评价结果应当清晰反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的对应关系。

（3）公开透明。评价结果应当符合真实、客观、公正的要求，

依法依规公开并接受监督。

(4) 激励约束。评价结果与项目的设立、保留、整合、调整和退出相挂钩，作为改进管理、安排预算的重要依据。

## 2、评价方法

基于项目的特点，在评价过程中我们采用了如下方法：

(1) 成本效益分析法。将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

(2) 最低成本法。在绩效目标确定的前提下，成本最小者为优的方法。

(3) 公众评判法。评价组选取了问卷调查的方式，对社会公众进行抽样调查，并对支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

## 3、评价指标体系

评价指标体系包括决策、过程、产出、效益四个一级指标和项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益十个二级指标。

项目立项指标分值 7 分，在总得分中权重为 7%，包括立项依据充分性（4 分）、立项程序规范性（3 分）2 个指标；绩效目标指标分值 7 分，在总得分中权重为 7%，包括绩效目标合理性（4 分）、绩效指标明确性（3 分）2 个指标；资金投入指标分值 6 分，在总得分中权重为 6%，包括预算编制科学性（4 分）、资金分配合理性（2 分）2 个指标；资金管理指标分值 10 分，在总得分中权重为 10%，包括预算执行率（4 分）、资金使用合规性（6 分）2 个指标；组织实施指标分值 10 分，在总得分中权重为 10%，包括职责分工明确性（3 分）、

管理制度健全性（3分）、制度执行有效性（4分）3个指标；产出数量指标分值12分，在总得分中权重为12%，包括居民电子健康档案建档率（3分）、孕产妇健康管理（3分）、0-6岁儿童健康管理率（3分）、高血压患者健康管理率（3分）4个指标；产出质量指标分值12分，在总得分中权重为12%，包括项目资金足额发放率（12分）1个指标；产出时效指标分值10分，在总得分中权重为10%，包括资金发放及时性（10分）1个指标；产出成本指标分值6分，在总得分中权重为6%，包括补助标准统一性（6分）1个指标；项目效益指标分值20分，在总得分中权重为20%，包括社会效益（7分）、可持续性影响（7分）、社会公众及受益群体满意度（6分）3个指标。

### （三）绩效评价工作过程

根据项目管理实际情况，我们成立评价工作组，于2022年6月23日至2022年6月28日对2021年基本公共卫生服务项目开展实地调研工作，在与莒南县卫生健康局充分沟通的基础上，形成了绩效评价工作方案，设计出评价指标和评分标准，于2022年6月30日至2022年7月28日实施具体评价工作。具体工作过程如下：

1、收集与分析资料。评价组于2022年6月23日-6月28日收集该项目有关的数据和资料，进行审核与分析。资料主要包括：

（1）项目情况简介，包括项目实施单位、资金来源、项目基本情况等；

（2）资金拨付材料、项目立项文件等；

（3）资金管理办法、财务管理制度、项目管理制度等；

（4）绩效目标申报表、自评表及自评报告等；



(5) 项目资金涉及的会计账簿、凭证等会计资料；

(6) 考核汇总表、考核会议现场资料、量化考核表等。

2、撰写实施方案。根据财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、莒南县财政局《关于印发〈莒南县县级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈莒南县县级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（莒南财预〔2020〕20号）等文件，我们于2022年6月23日至6月28日形成了该项目的绩效评价实施方案，实施方案中设置一级指标4个、二级指标10个、三级指标22个（详见附件2）。

3、现场评价。工作组对项目业务及财务管理制度、政策文件、年度考核材料等进行查阅，对项目经费使用的会计资料进行了检查，对项目绩效目标的实现程度进行了全面分析。

4、调查问卷。为了解社会公众对2021年国家基本公共卫生服务项目县级配套资金的满意程度，工作组设计了《关于对国家基本公共卫生服务项目县级配套资金满意度的调查问卷》，具体包括是否知晓该项政策、是否了解符合该政策条件的受益对象、对国家基本公共卫生服务项目县级配套资金工作的满意程度等问题，于7月10日对20位群众进行了调查，收回有效调查问卷22份。

5、综合评价。评价组对照绩效评价工作方案设置的评价指标与标准，对2021年基本公共卫生服务项目补助资金的绩效情况进行评议，并独立打分，汇总分析后，做出综合性评判。

6、撰写报告。评价组根据莒南县财政局《关于印发〈莒南县县级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈莒南县县级项目支出绩效财政

评价和部门评价工作规程》的通知》（莒南财预〔2020〕20号）等文件规定的报告格式及内容撰写绩效评价报告。

### 三、综合评价情况及评价结论

各单位项目管理效能不断提高，保障了项目服务稳步开展、服务功能充分发挥。各单位均加强财务制度建设，按上级要求建立专项资金管理办法，规范列支科目，专账管理、专款专用。及时、规范支出项目补助资金，均根据要求足额及时兑现村级卫生室补助资金，预算执行率均达标，未发现违规支出。精细化测算项目资金，均参照成本测算与绩效考核方案兑现村卫生室补助。项目资金管理工作开展情况整体较好。

根据本次绩效评价方案，评价组对照评价指标评分标准的具体条款，逐条核对，合理评价，经评审，2021年基本公共卫生服务项目补助资金绩效综合评价得分为92分，绩效评价等次为“优”，具体如下：

| 一级指标 | 标准分值 | 权重  | 现场评价得分 |
|------|------|-----|--------|
| 决策   | 20   | 20% | 18     |
| 过程   | 20   | 20% | 20     |
| 产出   | 40   | 40% | 40     |
| 效益   | 20   | 20% | 14     |
| 合计   | 100  | 100 | 92     |

### 四、绩效分析

1、决策：满分20分，得分18分。扣分的主要原因为部分指标

可衡量性差，未提供预算编制资料。

2、过程：满分 20 分，得分 20 分。

3、产出：满分 40 分，得分 40 分。

4、效益：满分 20 分，得分 14 分。扣分的主要原始为居民健康保健意识和健康知识知晓率有待进一步提高，受益对象对项目满意度有待进一步提高，信息化管理服务有待进一步完善。

## **五、存在问题**

1、项目组织管理中，部分单位服务人员流动性较大，难以形成稳定的工作队伍、培育扎实的人才基础；

2、组织管理材料整理存在不完善之处；

3、在信息化建设中，存在部分年龄较大的服务人员不会使用智慧化随访设备的现象，影响了工作效率和信息化工作进展；

4、绩效目标不够明确，未通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

## **六、有关建议**

（一）加强组织管理，完善规章制度。各单位要因地制宜创新工作方法，精心制定规章制度，加强科室建设，做好业务培训。要高质量开展绩效评价，严格按方案应用评价结果。加大项目宣传力度，做好“十个一”项目宣传、年终健康大盘点等工作。同时，加大项目投入完成智能健康驿站等信息化建设工作。

（二）严格财务监管，落实资金管理制度。各单位要加强资金监管，严格依规拨付、使用资金，杜绝违规现象。精心设计并严格执行精细化测算方案，高效使用资金。严格出入库管理，按规定办理出入库登记、装订整理各类材料。

（三）完善项目服务流程，提升项目实施水平。一是继续高标准开展档案复核，要将健康档案复核融入日常服务，扎实开展信息核查比对，切实提升档案质量。二是合理安排全年工作，形成工作计划体系。要提前安排工作，要在前三季度完成各项目的主要工作任务，各项工作指标基本完成；要制定镇、村（团队）两级工作计划，逐级分解任务、层层细化，落实工作责任制。三是要加强对重点人群、薄弱项目的管理，提升项目实施效果。要以居民健康档案、五类重点人群管理为重点，着力提升妇保儿保管理率、健康档案复核升级率、慢病患者规范服务率等薄弱指标。要将工作成效体现在项目实施效果上，提升群众公共卫生项目知晓率、满意度，提高民众的健康素养。

（四）设立绩效目标表时，绩效目标围绕项目内容设立清晰、可衡量的指标值。

附件：绩效评价得分表

## 附件： 绩效评价得分表

项目名称： 2021 年基本公共卫生服务项目

| 一级指标及分值  | 二级指标及分值   | 三级指标及分值          | 指标解释                                          | 评分标准                                                                                                                                                              | 得分 | 依据            | 依据来源         | 证据收集方式 |
|----------|-----------|------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|--------------|--------|
| 决策（20 分） | 项目立项（7 分） | 立项依据充分性<br>（4 分） | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。 | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。每不符合一项扣 1 分，扣完为止。 | 4  | 莒南财预（2021）2 号 | 相关法律法规、部门职责。 | 现场收集。  |
|          |           | 立项程序规范性<br>（3 分） | 项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。           | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。每不符合一项扣 1 分，扣完为止。                                                                     | 3  | 莒南财预（2021）2 号 | 政策文件、预算批复文件。 | 现场收集。  |

|         |          |             |                                                              |                                                                                                     |   |              |         |       |
|---------|----------|-------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|---------|-------|
| 决策（20分） | 绩效目标（7分） | 绩效目标合理性（4分） | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。           | 评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。每不符合一项扣1分，扣完为止。 | 4 | 莒南财预（2021）2号 | 绩效目标表。  | 现场收集。 |
|         |          | 绩效指标明确性（3分） | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。               | 评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。每不符合一项扣1分，扣完为止。                  | 2 | 莒南财预（2021）2号 | 绩效目标表。  | 现场收集。 |
|         | 资金投入（6分） | 预算编制科学性（4分） | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。每不符合一项扣1分，扣完为止。  | 3 | 莒南财预（2021）2号 | 预算批复文件。 | 现场收集。 |

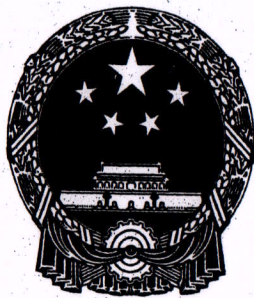
|         |           |             |                                                            |                                                                                                                        |   |                       |                            |                |
|---------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|----------------------------|----------------|
| 决策（20分） | 资金投入（6分）  | 资金分配合理性（2分） | 项目预算资金分配是否有测算依据，与项目单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。每不符合一项扣1分，扣完为止。                                                         | 2 | 莒南财预（2021）2号          | 预算批复文件、资金拨付文件。             | 现场收集。          |
| 过程（20分） | 资金管理（10分） | 预算执行率（3分）   | 项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。                            | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。该指标满分为4分，得分=4分×预算执行率。                                                                       | 3 | 莒南财预（2021）2号          | 资金收支凭证。                    | 现场收集。          |
|         |           | 资金使用合规性（3分） | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。                  | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。每不符合一项扣2.5分，扣完为止。 | 3 | 莒南财预（2021）2号          | 资金拨付凭证。                    | 现场收集。          |
|         |           | 资金到位率（4分）   | 对财政资金到位情况进行评价（资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%）                    | 该项分值4分。指标分值=资金到位率*指标满分4分，指标得分不超过4分。                                                                                    | 4 | 资金到位数、到位时间规定的到位数、到位时间 | 指标文、财政拨款凭证、资金到账凭证等各级资金管理办法 | 案卷研究、现场核查、凭证分析 |

|         |           |                 |                                                    |                                                                                                                   |   |              |              |           |
|---------|-----------|-----------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|--------------|-----------|
| 过程（20分） | 组织实施（10分） | 职责分工明确性<br>（3分） | 项目实施单位对补助对象的确定程序是否明确、合理，用以反映该政策对项目顺利实施的保障情况。       | 评价要点：①是否已制定相应的、明确的补助对象的确定程序；②程序是否合法、合规、完整。每不符合一项扣1分，扣完为止。                                                         | 3 | 莒南财预（2021）2号 | 相关政策文件、管理制度。 | 案卷研究、现场收集 |
|         |           | 管理制度健全性<br>（3分） | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。每不符合一项扣1分，扣完为止。                                                   | 3 | 莒南财预（2021）2号 | 相关政策文件、管理制度。 | 现场收集      |
|         |           | 制度执行有效性<br>（4分） | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。               | 评价要点：①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续是否完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。每不符合一项扣1分，扣完为止。 | 4 | 莒南财预（2021）2号 | 相关政策文件、管理制度。 | 现场收集。     |
| 产出（40分） | 产出数量(12分) | 居民电子健康档案建档率（3分） | 反映辖区常住居民电子档案建档工作进展情况                               | 电子健康档案建档率=建档人数/辖区常住居民人数×100%。该指标满分为3分，得分=3分×电子健康档案建档率。                                                            | 3 | 绩效目标申报表及自评报告 | 相关资料。        | 现场收集。     |



|         |           |                  |                                         |                                                                                                    |    |                 |         |       |
|---------|-----------|------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------|---------|-------|
| 产出（40分） | 产出数量(12分) | 孕产妇健康管理率（3分）     | 反映孕产妇系统健康管理的数量和质量                       | 考核时段辖区内孕 13 周之前按照国家基本公共卫生服务规范要求建立《母子健康手册》的孕产妇人数比例，符合要求得满分，每下降百分之五扣一分。                              | 3  | 绩效目标申报表及自评报告    | 相关资料    | 现场收集。 |
|         |           | 0-6 岁儿童健康管理率（3分） | 反映儿童健康管理里的质量。                           | 年度辖区内 0-6 岁儿童，获得本年年应享受的国家基本公共卫生服务的情况，符合要求得满分，每下降百分之五扣一分。                                           | 3  | 绩效目标申报表及自评报告    | 相关资料    | 现场收集。 |
|         |           | 高血压患者健康管理率（3分）   | 反映老年人年度健康体检的质量                          | 已管理的 65 岁及以上常住居民，年年度内接受健康管理服务、获得符合国家基本公共卫生服务规范要求的健康体检，健康体检表填写完整、无误，并做好健康信息反馈工作，符合要求得满分，每下降百分之五扣一分。 | 3  | 绩效目标申报表及自评报告    | 相关资料    | 现场收集。 |
|         | 产出质量（12分） | 项目资金足额发放率（12分）   | 用以反映和考核现任补助对象是否符合选聘条件要求。                | 每发现 1 名补助对象不符合任职条件的，扣 0.03 分，扣完为止。                                                                 | 12 | 莒南政办字（2020）62 号 | 工作责任书   | 现场收集。 |
|         | 产出时效（10分） | 资金发放及时性（10分）     | 补助资金是否及时发放至补助对象手中，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 | 根据资金拨付凭证及时发放补助资金的，得满分；未及时的，每延期 1 个月拨付的，扣 1 分，扣完为止。                                                 | 10 | 鲁政办字（2018）239 号 | 资金拨付凭证。 | 现场收集。 |
|         |           |                  |                                         |                                                                                                    |    |                 |         |       |

|          |                                                   |                   |                       |                                       |    |                 |         |            |
|----------|---------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------------------|----|-----------------|---------|------------|
| 产出（40 分） | 产出成本（6 分）                                         | 补助标准统一性（6 分）      | 考核同一考核等次是否按照相同标准发放补助。 | 同一考核等次相同标准发放国家基本公共卫生服务项目资金，得满分，否则不得分。 | 6  | 鲁政办字（2018）239 号 | 资金拨付凭证。 | 现场收集。      |
| 效益（20 分） | 项目效益（20 分）                                        | 社会效益（7 分）         | 项目实施对缓解就业压力保障的影响      | 评价要点：根据影响情况酌情给分，此项最高得分为 7 分。          | 4  | 莒南财预（2021）2 号   | 自评报告。   | 现场收集。      |
|          |                                                   | 可持续影响（7 分）        | 项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。  | 评价要点：根据影响情况酌情给分，此项最高得分为 7 分。          | 7  | 莒南财预（2021）2 号   | 自评报告。   | 实地调查+网上搜索。 |
|          |                                                   | 社会公众与受益群体满意度（6 分） | 社会公众与受益群体对项目实施效果的满意度。 | 优秀得 6 分；良好得 3 分；合格得 2 分；不合格 0 分。      | 3  | 莒南财预（2021）2 号   | 调查问卷。   | 调查问卷。      |
| 得分       |                                                   |                   |                       |                                       | 92 |                 |         |            |
| 等级标准     | 90（含）-100 分为优；80（含）-90 分为良；60（含）-80 分为中；60 分以下为差。 |                   |                       | 评价等级                                  | 优  |                 |         |            |



# 营业执照

(副本)

统一社会信用代码

913707007973397138

名称 山东北方联合会计师事务所（普通合伙）  
类型 普通合伙企业  
主要经营场所 潍坊综合保税区规划路一号商务办公楼C区501B  
房间（配套区）  
执行事务合伙人 李建军  
成立日期 2007年01月15日  
合伙期限 2007年01月15日至2027年01月14日  
经营范围 审查企业会计报表、出具审计报告；验证企业资本，出具验资报告；办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关报告；担任破产管理人，代理清算事宜；基本建设年度财务决算审计；代理记账；会计咨询、税务咨询、管理咨询、会计培训；工程项目管理、工程造价咨询；招投标代理；销售会计办公用品；按照许可证中法律、法规规定的其他业务。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动）



2016

05

登记机关

<http://sdxy.gov.cn>

提示：1. 每年1月1日至6月30日通过企业信用信息公示系统报送并公示上一年度年度报告，不另行通知；

2. 《企业信息公示暂行条例》第十条规定的企业有关信息形成后20个工作日内需要向社会公示（个体工商户、农民专业合作社除外）。

