

山东省莒南第一中学

2023年度部门整体绩效评价报告

项目名称：2023 年度部门整体绩效评价报告

项目单位：山东省莒南第一中学

委托单位：莒南县财政局

评价机构：山东舜天信诚会计师事务所（特殊普通合伙）

评价时间：二〇二四年九月



目 录

山东省莒南第一中学部门整体绩效评价总览表 1

一、部门基本情况 3

 （一）部门概况 3

 （二）部门资金投入情况 4

二、部门绩效目标 5

 （一）部门年度规划目标 5

 （二）部门整体预算绩效目标表 7

三、开展综合评价工作 8

 （一）评价方法 8

 （二）评价依据 9

四、综合评价指标体系 10

 （一）评价指标的构建思路及分值分布 10

 （二）评价等级 11

五、绩效分析及评价结论 11

 （一）绩效分析 11

 （二）评价结论 24

六、主要经验与做法、存在的问题及建议 25

 （一）主要经验与做法 25

 （二）存在的主要问题及建议 27

附表 1： 29

山东省莒南第一中学部门整体绩效评价总览表

一、部门预算资金安排和使用情况		
项目名称：2023 年度部门整体绩效评价报告		
委托部门：莒南县财政局	项目单位：山东省莒南第一中学	
预算安排（万元）	收入 10914.06 万元，支出 10914.06 万元	
其中：	收入：财政拨款收入 10597.57 万元，事业收入 316.49 万元。	支出：人员经费支出 9317.15 万元，公用经费支出 640.25 万元，项目支出 956.66 万元。
实际支出（万元）	10914.06 万元（预算执行率为 100%）	
二、部门绩效目标		
2023 年，学校的工作目标：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的二十大精神，坚持稳中求进总基调，坚持内涵发展总导向，以“立德树人”为根本任务，以“提升教育教学质量、提升师生综合素质、提升学校内涵品质、凸显办学特色”为工作重点，全面贯彻党的教育方针，牢记教育使命，遵循育人规律，科学组织，认真做好各项工作，全面提升学校综合实力，努力办好人民满意的教育。		
三、实施成效		
2023 年度，莒南一中在党建教育、教师培训、创造良好学习环境、重点工作完成情况等工作方面取得了不错的成绩。		
社会效应方面，2023 年度，莒南一中参加高考学生数量是 1325 人，进特招线数量是 516 人，进特招线比率是 39%；进一段线数量是 1075 人，进一段线比率是 81%。截至 2023 年底，莒南一中被表彰为“临沂市高中教学工作先进学校”，并先后获得“临沂市文明单位”“临沂市教育科学研究示范学校”“山东省规范化学校”“山东省教学示范学校”“山东省职业道德建设先进单位”“山东大学人才输送基地”“中国海洋大学优秀生源基地”“全国教育科研先进单位”“全国文化艺术教育示范学校”等 10 项各级荣誉。2023 年度，莒南一中在《沂蒙晚报》宣传 6 次。		
可持续发展能力方面，2023 年度，莒南一中为进一步改善办学条件，推进智慧校园建设，餐厅、书店升级了刷脸支付系统，解决了学生充卡慢、丢卡补卡的问题。升级了教职工上班、值班考勤打卡设备，方便了考勤统计。更换了校园视频亲情电话，具备视频通话、留言等功能，方便学生与家长沟通。2023 年 10 月，学校申报临沂市第六批智慧校园并顺利通过验收。2023 年度，莒南一中在校学生为 6624 人，学校教职工总数是 604 人，生师比 10.97，与教育部制定的山东省生师比 11.81 有一定的差距。莒南一中正高级教师 3 人，副高级教师 127 人，副高级以上职称教师总计 130 人，在校教职工总计 604 人，高级职称以上教师占比 21.52%。		
四、主要问题及有关建议		
(一) 主要问题		
1.预算编制的前瞻性有待进一步提高，根据莒南一中提供的预决算报表，莒南一中 2023 年度项目支出预算数为 740 万元，决算支出为 956.66 万元，项目经费的预决算偏差度非常大，比预算高出 29.28%，预算编制人员没有提前做好预算编制规划，预算编制不够完整、科学、准确。		
2.部门固定资产未做到定期清查盘点，根据莒南一中提供资料，2023 年底未进行固定资产清查，仅在 2023 年 4 月 28 日出具了固定资产盘点清查报告。		
3.财务人员专业知识水平有限，一定程度上制约了财务工作水平的提升。		

(二) 有关建议

1.科学、合理、准确进行预算编制，按照预算法及实施条例的相关规定，结合本部门的业务特点、发展规划、上年度预算执行情况和本年度预算收支变化等因素，准确化相关经费预算，使预算编制更精准更合理，降低预决算差异过大的情况；同时加强预算执行管理，避免预算数据出现较大偏差的情况，严格控制经费支出。

2.做好固定资产的清查盘点工作，制定固定资产清查方案，明确清查人员、工作方式、清查重点及具体时间安排，每年年末应进行一次清产核资。

3.加强财务队伍建设。组织财会人员学习《政府会计制度》，积极参加财政、税务、工会等各部门举办的培训，抓好业务技能培训，强化思想训练，提高财会人员的政策水平、思想素质和业务素质。

五、评价得分和等级

一级指标	指标分值	得分	得分率 (%)
A 运行成本	10	10	100%
B 管理效率	16	11.5	71.88%
C 履职效能	47	45.88	98%
D 社会效应	12	9.9	83%
E 可持续发展能力	15	12.9	86%
合计	100	90.18	90.18%

绩效评价得分：90.18 分 评价结果等级：优

山东省莒南第一中学

2023年度部门整体绩效评价报告

（正文）

根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府采购法》《财政部关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）、《中共临沂市委 临沂市人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（临发〔2019〕12号）等相关法律法规，根据政府采购结果，县财政局决定委托山东舜天信诚会计师事务所（特殊普通合伙）对山东省莒南第一中学进行部门整体绩效评价。

一、部门基本情况

山东省莒南第一中学为教育工作部门，为副县级单位。

（一）部门概况

1. 机构设置及组织架构

山东省莒南第一中学（以下简称“莒南一中”）为公益二类事业单位。本单位内设 16 个职能处室，分别是：办公室、安全办、教导处、政教处、总务处、工会、团委、督导室、教科室、电教室等职能科室及南北校区各设置高一、高二、高三三个年级组。

2. 人员情况

莒南一中人员编制核定 604 人，2023 年末，实有在职人数 604 人，未有超出编制人员。学校现有 136 个教学班，在校学生 6624 人。

3. 资产负债情况

通过清查，本单位资产账面数 11988.92 万元，负债账面数 2607.04 万元，净资产账面数 9381.88 万元。

固定资产账面原值 14599.95 万元，累计折旧 3734.37 万元，固定资产净值 10865.58 万元。

（二）部门资金投入情况

1. 部门收入预决算情况

2023 年初预算收入总金额为 11241.92 万元，其中财政拨款收入 10079.43 万元，事业收入 1162.49 万元。

调整后的预算收入总金额为 10914.06 万元，其中财政拨款收入 10597.57 万元，事业收入 316.49 万元。

2023 年度决算收入 10914.06 万元（其中财政拨款收入 10597.57 万元，事业收入 316.49 万元），比年初预算减少 327.86 万元；与 2022 年度决算收入 9248.22 万元相比，增加 1665.84 万元，上升 18.01%。主要原因是项目支出增加。

2. 部门支出决算具体情况

2023 年度预算支出 11241.92 万元，其中人员支出 9417.03 万元，日常公用支出 1084.89 万元，项目支出 740 万元。

调整后的预算支出总金额为 10914.06 万元，其中人员经费支出 9317.15 万元，公用经费支出 640.25 万元，项目支出 956.66 万元。

2023 年度决算支出合计 10914.06 万元（其中人员经费支出

9317.15 万元，公用经费支出 640.25 万元，项目支出 956.66 万元），比年初预算减少 327.86 万元，比 2022 年度支出 9248.22 万元增加 1665.84 万元，上升 18.01%。其中：基本支出 9725.59 万元，占 91.23%，与 2022 年度基本支出 9112.02 万元相比，增加 613.57 万元，增长 6.73%。主要是缴费基数增加，新聘用人员增加，人员经费增加；项目支出 956.66 万元，占 8.77%，与 2022 年度项目支出 136.2 万元相比，增加 820.46 万元，上升 602.39%。主要是校园二期改建工程立项，经费增加。

3. 支出按经济分类科目分析

2023 年度财政拨款“三公”经费支出年初预算为 0 万元，决算支出为 0 万元，与预算持平；与 2022 年“三公”经费决算支出的 2.07 万元相比，节约支出 2.07 万元。

二、部门绩效目标

（一）部门年度规划目标

2023 年，学校工作的总体思路：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的二十大精神，坚持稳中求进总基调，坚持内涵发展总导向，以“立德树人”为根本任务，以“提升教育教学质量、提升师生综合素质、提升学校内涵品质、凸显办学特色”为工作重点，全面贯彻党的教育方针，牢记教育使命，遵循育人规律，科学组织，认真做好各项工作，全面提升学校综合实力，努力办好人民满意的教育。

1. 坚持党建引领，发挥战斗堡垒作用

坚持党对教育事业的全面领导，落实全面从严治党主体责任

任，主要负责人当好“第一责任人”，班子成员履行好“一岗双责”，坚持理论学习制度，用好《党的二十大报告辅导读本》《中国共产党第二十次全国代表大会文件汇编》《党的二十大报告学习辅导百问》等理论读物。严格执行党员发展、党费收缴、党务公开等规定。

2. 强化管理措施，促进学校内涵发展

进一步健全学校各项规章制度，落实岗位目标责任，使管理更加科学、民主、规范、高效。制订教师招聘计划，进一步壮大教师队伍，科学配置师资力量。坚持“走出去、请进来”，有计划地组织教师到省内名校历城二中、东营一中等地学习，邀请专家学者到校讲座，学习吸收最新教育知识。继续推行“问题导向，素养提升”高效课堂，落实先导课、公开课、示范课、推门听课、课堂教学评价等制度，提高课堂教学效率。

扎实做好学业水平考试的备考工作，提高学业水平考试的合格率和优秀率。认真落实“乙类乙管”下学校疫情防控各项措施，抓好春季开学关键节点，科学制定开学方案，加强师生健康监测，保障必备物资储备，改进校园公共卫生，加强宣传教育引导，最大程度保障师生健康，维护教育教学秩序。开展多种形式的安全教育，举办消防演练、应急疏散演练等活动，增强师生的安全意识和应急避险能力

3. 聚焦教育质量，全面提高办学水平

落实《关于实施全环境立德树人加强和改进未成年人思想道德建设的意见》有关精神，把立德树人根本任务贯穿教育教学全

过程，落实在学校、家庭、社会、网络等全场域，纳入积极心理品质塑造全环节。恢复原有社团活动，根据学生的兴趣爱好成立一批新的社团，以社团活动为载体，提升学生综合素养。按照国家课程方案和课程标准实施教学，确保全部学生达到国家规定各学科学业质量标准。坚持在国家和省定目录内选用教材和教辅，坚持“一科一辅”原则。

教育引导学生严格遵守《中学生守则》《中学生日常行为规范》，加大日常监管督查力度，培养学生令行禁止、规范有序的行为习惯。加大拔尖学生培养力度，选拔壮大奥赛队伍。制定各学科奥赛培训计划，开好奥赛课程，多种形式进行培训，提高竞赛成绩。精准分析学情，坚持因材施教，南北校区制定不同的教学策略，有效实施分层教学。加强新高考方案的学习研究，力争2023年高考取得理想成绩。

4. 强化教育保障，助力学校健康发展

做好上传下达、沟通协调工作，保证学校政令畅通。严格考勤管理，为落实教师工作考核评价方案提供有效依据。

南校区完成实验楼会议室大屏幕改造、校园融媒体建设；北校区进行固定电话升级、线路改造。严肃财经纪律，严把“三公经费”、会议费、培训费等支出，搞好开源节流。发挥工会的“桥梁”“纽带”作用，维护教职工合法权益。

（二）部门整体预算绩效目标表

序号	一级指标	二级指标	年度指标值
1	教师教学管理	学生问题反馈率	100%
		教师备课率	100%
		组织集体备课次数	2

序号	一级指标	二级指标	年度指标值
2	培养教师	组织各科老师外出培训学习次数	2 次/科
		组织教师参加讲课比赛次数	1
		组织奥赛教练参加培训次数	2
3	创造良好学习环境	组织高考前动员大会次数	1
		建设减压室个数	2
		图书馆图书、杂志、报刊订阅完成率	100%
4	教学用品维护	教学用品日常维护率	100%
		考务用品配备完整性	100%
5	评选优秀学生	组织优秀学生评选奖励次数	2
6	专题教育	组织专题教育活动次数	3
		组织师德教育活动次数	5
7	宿舍管理	组织宿舍纪律、卫生、安全检查频次	2 次/日
8	维护电教设备	大规模统一维护检修次数	5
		办公教学电子信息设备、网络维护率	100%
9	安全教育	组织参加省市级安全培训次数	8
		组织专题安全教育活动次数	6
		组织安全演练次数	10
10	安全设施建设	安全隐患排查覆盖率	100%
		消防设施全面检查次数	12
		校园三防建设完整性	100%
11	党建教育	教师党建教育覆盖率	100%
12	校产维护	校园基础设施维护覆盖率	100%
		校产管理清点次数	1
		南校区运动场地及校园升级改造建设完成率	100%
		北校多功能报告厅建设完成率	100%

三、开展综合评价工作

（一）评价方法

作为部门整体支出绩效评价，在评价工作开展过程中，评价组充分运用政策文献研究、逻辑分析、资料统计分析、社会调查等方法，主要从三个方面入手分析。第一，梳理、明确莒南一中的部门职能、年度工作计划，并对年度工作计划与部门职能的匹配性进行分析。第二，以年度工作计划为基础，分析部门 2023

年运行管理情况，如资金使用情况、资源投入情况、职责分工、内控制度建立及执行情况等。第三，以经过与部门职能匹配后的年度工作计划为依据，评价其完成情况及所取得的效益，从而评价部门职能是否有效、预期目标是否实现。

整体绩效评价方法，主要包括：成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法、标杆管理法、其他评价方法。

（二）评价依据

1. 绩效评价文件依据

本次评价的主要依据有国家、省、市、县相关政策文件（含法规、实施意见、实施方案、管理办法等），部门内部制度、工作计划，年度预算报告及绩效目标等。其中绩效评价文件依据主要包括：

（1）《中华人民共和国预算法》；

（2）《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

（3）《财政部关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

（4）《临沂市市级部门单位预算绩效管理办法》（临政办字〔2019〕55号）；

（5）《财政部关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）；

（6）临沂市财政局关于印发《临沂市市级部门和单位预算

整体绩效管理暂行办法》的通知（临财办发〔2021〕9号）；

（7）《中共莒南县委 莒南县人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（莒南发〔2019〕12号）；

（8）《莒南县县级部门和单位预算整体绩效管理暂行办法》（莒南财办发〔2021〕4号）。

2. 其他作为评价依据的材料

（1）莒南一中预算申报的相关资料；

（2）莒南一中预算批复资料、预算调整批复资料；

（3）莒南一中财务资料、统计资料和决算报表；

（4）财务管理、预算管理、固定资产管理、公务卡管理、差旅费管理、会议费管理、财务报销、项目管理以及合同管理等方面制度资料；

四、综合评价指标体系

（一）评价指标的构建思路及分值分布

莒南一中部门预算整体绩效评价指标体系参考《山东省省级部门和单位整体绩效管理暂行办法》中对整体绩效评价主要内容的说明，进行一级指标的设置，包括运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等。其次，针对部门特点进行个性指标设计，形成二级指标和三级指标。绩效指标权重分值根据实际情况和绩效指标重要程度设置的要求进行设置，具体如下：

1. 一级绩效评价指标及权重分值

从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应和可持续发展

能力等共设 5 项一级指标，具体一级绩效评价指标及权重分值如下：

一级指标	A 运行成本	B 管理效率	C 履职效能	D 社会效应	E 可持续发展能力	合计
权重 分值	10	16	47	12	15	100

2. 二、三级绩效评价指标

本次部门整体绩效评价共设 15 个二级评价指标，37 个三级评价指标。

（二）评价等级

根据临沂市财政局关于印发《临沂市市级部门和单位预算整体绩效管理暂行办法》的通知（临财办发〔2021〕9 号），莒南县绩效评价结果采用评分与等级相结合的方式，总分 100 分，等级四档：90（含）-100 分为“优”、80（含）-90 分为“良”、60（含）-80 分为“中”、60 分以下为“差”。

五、绩效分析及评价结论

（一）绩效分析

1. A 运行成本

运行成本评价指标主要从 A1 绩效目标设置、A2 预算配置两项指标进行评价，经评价本项分值 10 分，得 10 分。具体评价指标得分如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	完成值	得分
A 运行成本(10 分)	A1 目标设置 (4 分)	A11 绩效目标合理性	2	合理	合理	2
		A12 绩效指标明确性	2	明确	明确	2
	A2 预算配置 (6 分)	A21 在职人员控制率	2	≤100%	100%	2
		A22 人均公用经费变动率	2	≤5%	-8.57%	2
		A23 “三公”经费变动率	2	≤5%	-100%	2

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	完成值	得分
合 计			10			10

(1) A1 绩效目标设置评价

根据莒南一中内部控制制度规定的莒南一中职责规定，结合县委、县政府重点工作任务、工作计划、工作总结及部门核心业务等资料，评价小组对莒南一中提供的 2023 年度整体规划目标表，2023 年度部门预算整体绩效目标表进行了审核，本项分值 4 分，得 4 分。

①A11 绩效目标合理性

绩效目标符合国家法律法规、教育发展总体规划，符合部门“三定”方案确定的职责，符合部门制定的年度工作计划。本项分值 2 分，得 2 分。

②A12 绩效指标明确性

绩效指标能将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，指标值清晰、可衡量，与部门年度的任务数或计划数相对应，本年度部门预算资金相匹配。本项分值 2 分，得 2 分。

(2) A2 预算配置绩效目标评价

预算配置绩效目标主要从 A21 在职人员控制率、A22 人均公用经费变动率、A23 “三公”经费变动率三项指标进行评价，本项分值 6 分，得 6 分。

①A21 在职人员控制率

莒南一中核定总数为 604 名。截至 2023 年底，莒南一中实有总人数 604 人，在职人员控制率 100%。本项分值 2 分，得 2 分。

②A22 人均公用经费变动率

本指标通过本年度人均公用经费的变动率，用以反映和考核部门（单位）对公用经费成本的控制程度。

2022 年度莒南一中人均公用经费 1.16 万元，2023 年人均公用经费 1.06 万元，人均公用经费变动率-8.57%，小于 5%，本项分值 2 分，得 2 分。具体情况如下：

项 目	2022 年度	2023 年度	变动率	分值	得分
公用经费（万元）	693.3	640.25			
职工人数（人）	598	604			
人均公用经费（万元）	1.16	1.06	-8.57%	2	2

③A23 “三公”经费变动率

本指标通过本年度人均“三公”经费的变动率，用以反映和考核部门（单位）对“三公”经费成本的控制程度。

2022 年度莒南一中“三公”经费 2.07 万元，2023 年“三公”经费 0 万元，“三公”经费变动率-100%，本项分值 2 分，得 2 分。具体情况如下：

项 目	2022 年度	2023 年度	变动率	分值	得分
公务用车经费（万元）	2.07	0			
因公出国经费（万元）					
公务接待经费（万元）					
合计	2.07	0	-100%	2	2

2.B 管理效率

管理效率评价指标主要从 B1 预算编制的完整性、B2 预算执行的有效性、B3 预算编制及执行的规范性进行评价，经评价本项分值 16 分，得 11.5 分。管理效率评价指标得分如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	完成值	得分
------	------	------	----	-----	-----	----

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	完成值	得分
B 管理效率(16分)	B1 预算编制的完整性（6分）	B11 财政拨款收入预决算差异率	2	0	5.14%	1.5
		B12 人员经费预决算差异率	2	0	1.06%	2
		B13 公用经费预决算差异率	2	0	40.98%	0
	B2 预算执行的有效性（6分）	B21 人员经费预算执行差异率	2	0	0.00%	2
		B22 公用经费预算执行差异率	2	0	0.00%	2
		B23 “三公”经费支出预决算差异率	2	0	0.00%	2
	B3 预算编制及执行的规范性（4分）	B31 财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	2	0	0.00%	2
		B32 项目资金成本控制率	2	≤100%	129.28%	0
合 计			16			11.5

具体评价如下:

(1) B1 预算编制的完整性评价情况

预算编制的完整性评价主要从 B11 财政拨款收入预决算差异率、B12 人员经费预决算差异率、B13 公用经费预决算差异率三项指标进行评价, 根据对 2023 年度财政预决算收入情况进行评价, 该部门本项分值 6 分, 得 3.5 分。具体评价如下:

项 目	年初预算 (万元)	年末决算 (万元)	预决算 差异率	分值	得分
B11 财政拨款收入预决算差异率	10079.43	10597.57	5.14%	2	1.5
B12 人员经费预决算差异率	9417.03	9317.15	1.06%	2	2
B13 公用经费预决算差异率	1084.89	640.25	40.98%	2	0
合 计				6	3.5

(2) B2 预算执行的有效性评价情况

预算执行的有效性评价主要从 B21 人员经费预算执行差异率、B22 公用经费预算执行差异率、B23 “三公”经费支出预决算差异率三项指标进行评价, 根据对 2023 年度财政预决算支出执行情况进行评价, 该部门本项分值 6 分, 得 6 分。具体评价如下:

项 目	调整预算数 (万元)	年末决算 (万元)	预决算差异率	分值	得分
B21 人员经费预算执行差异率	9317.15	9317.15	0.00%	2	2

项 目	调整预算数 (万元)	年末决算 (万元)	预决算差异率	分值	得分
B22 公用经费预算执行差异率	640.25	640.25	0.00%	2	2
B23 “三公”经费支出预决算差异率	0	0	0.00%	2	2
合 计				6	6

(3) B3 预算编制及执行的规范性评价情况

预算编制及执行的规范性评价主要从 B31 财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重、B32 项目资金成本控制率二项指标进行评价。

2023 年项目支出 956.66 万元，根据对 2023 年度财政预决算支出进行审计，未发现项目支出中列支在职人员及离退休经费现象，年初预算安排项目资金总额 740 万，项目资金成本控制率 129.28%。经评价该部门本项分值 4 分，得 2 分。

三级指标	分值	指标值	完成值	得 分
B31 财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重（2 分）	2	0	0.00%	2
B32 项目资金成本控制率（2 分）	2	≤100%	129.28%	0
合计	4			2

3.C 履职效能

履职效能评价指标主要从 C1 财务管理、C2 资产管理、C3 党建教育、C4 教师培训、C5 创造良好学习环境、C6 重点工作完成情况评价，经评价本项分值 47 分，得 45.93 分。具体评价如下：

一级 指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	完成值	得 分
C 履 职 效 能 (47 分)	C1 财务管理（8 分）	C11 财务管理制度健全性	制度健全	2	制度健全	2
		C12 资金使用合规性	资金使用合规	2	合规	2
		C13 预决算信息公开性	预决算信息公开	2	信息公开及时	2
		C14 财务核算合规性	财务核算符合要求	2	符合要求	1.33
	C2 资产管理	C21 资产管理制度健全性	管理制度健全	2	制度健全	2

	(8 分)	C22 资产管理安全性	资产安全	2	资产安全	1.6
		C23 固定资产利用率	100%	2	100%	2
		C24 政府采购执行率	100%	2	100%	2
	C3 党建教育（6 分）	C31 理论中心组学习研讨次数	≥5 次	3	5 次	3
		C32 党员教师党建教育覆盖率	100%	3	100%	3
	C4 教师培训(12 分)	C41 组织老师外出培训学习次数	≥2 次	3	3 次	3
		C42 组织教师参加讲课比赛次数	≥1 次	3	1 次	3
		C43 组织奥赛教练参加培训次数	≥2 次	3	2 次	3
	C5 创造良好学习环境（6 分）	C51 组织高考前动员大会次数	≥1 次	3	1 次	3
		C52 组织心理健康状况摸排次数	≥2 次	3	2 次	3
	C6 重点工作完成情况（7 分）	C61 中考招生完成率	100%	5	99%	4.95
		C62 教师招聘工作完成率	100%	5	100%	5
合 计				47		45.93

(1) C1 财务管理指标评价情况

财务管理指标评价主要从 C11 财务管理制度健全性、C12 资金使用合规性、C13 预决算信息公开性、C14 财务核算合规性四项指标进行评价，目标是评价该部门是否有健全的制度保障，资金使用是否合规，是否按照政府会计制度要求对财务进行核算及披露，预决算信息是否及时公开。经现场查看，翻阅相关资料、文件，该部门建立了完善的财务管理制度，预决算信息已按照规定要求在政府预决算网址及时进行了公开，但资产负债表填报错误，扣除 0.67 分，因此本项分值 8 分，得 7.33 分。

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C11 财务管理制度健全性 (2 分)	2	制度健全	制度健全	2
C12 资金使用合规性 (2 分)	2	资金使用合规	合规	2
C13 预决算信息公开性 (2 分)	2	预决算信息公开	信息公开及时	2
C14 财务核算合规性 (2 分)	2	财务核算符合要求	基本符合要求	1.33
合 计	8			7.33

(2) C2 资产管理指标评价情况

资产管理指标评价主要从 C21 资产管理制度健全性、C22 资

产管理安全性、C23 固定资产利用率、C24 政府采购执行率四项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料，该部门制定了完善的资产管理制度，成立的资产管理小组，未发现资产侵占情况，未发现资产闲置现象，2023 年没有需要政府采购的大额资产采购活动。但是资产清查不及时，2023 年底未进行固定资产清查，固定资产清查报告数据与资产负债表数据不一致，本项扣除 0.4 分，因此本项分值 8 分，得 7.6 分。

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C21 资产管理制度健全性	2	管理制度健全	制度健全	2
C22 资产管理安全性	2	资产安全	资产安全	1.6
C23 固定资产利用率	2	100%	100%	2
C24 政府采购执行率	2	100%	100%	2
合 计	8			7.6

(3) C3 党建教育指标评价情况

党建教育指标评价主要从 C31 理论中心组学习研讨次数、C32 党员教师党建教育覆盖率两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 6 分，得 6 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C31 理论中心组学习研讨次数	3	≥5 次	5 次	3
C32 党员教师党建教育覆盖率	3	100%	100%	3
合计	6			6

①C31 理论中心组学习研讨次数

2023 年度，莒南一中按照“学思想、强党性、重实践、建新功”的总要求，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想

思想主题教育，理论中心组学习研讨 5 次，本项分值 3 分，得 3 分。

②C32 党员教师党建教育覆盖率

2023 年度，莒南一中对 9 名党支部书记、287 名党员集中轮训，讲专题党课 11 场，开展榜样宣讲 4 场，受众 1120 多人次，组织 287 名党员分批次“进基地、受教育”，主题教育取得显著成效，党员教师党建教育覆盖率达到 100%，本项分值 3 分，得 3 分。

(4) C4 教师培训指标评价情况

教师培训指标评价主要从 C41 组织老师外出培训学习次数、C42 组织教师参加讲课比赛次数、C43 组织奥赛教练参加培训次数三项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 9 分，得 9 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C41 组织老师外出培训学习次数	3	≥2 次	3 次	3
C42 组织教师参加讲课比赛次数	3	≥1 次	1 次	3
C43 组织奥赛教练参加培训次数	3	≥2 次	2 次	3
合计	9			9

①C41 组织老师外出培训学习次数

莒南一中为助力教师提升专业素养。多次选派教师赴历城二中参加教研活动，2 次选派教师到历城二中进行为期一周的跟岗学习，组织教干教师到广饶一中交流学习，借鉴先进经验，完成目标任务，本项分值 3 分，得 3 分。

②C42 组织教师参加讲课比赛次数

2023 年度暑假期间，举办暑期教师培训会、高质量课堂讲课比赛，实行推门听课，加大听评课力度，助力教师提升专业素养，完成目标任务，本项分值 3 分，得 3 分。

③C43 组织奥赛教练参加培训次数

2023 年度，莒南一中学校通过推荐选拔，组成了数学 3 人、物理 1 人、化学 1 人的培优兼奥赛教练团队。制定了培优计划，优化课程设置，开展学科竞赛，加强实践教学，建立激励机制，为更好开展培优工作，2023 年度组织奥赛教练参加 2 次培训。完成目标任务，本项分值 3 分，得 3 分。

(5) C5 创造良好学习环境指标评价情况

创造良好学习环境指标评价主要从 C51 组织高考前动员大会次数、C52 组织心理健康状况摸排次数两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 6 分，得 6 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C51 组织高考前动员大会次数	3	≥1 次	1 次	3
C52 组织心理健康状况摸排次数	3	≥2 次	2 次	3
合计	6			6

①C51 组织高考前动员大会次数

2023 年度，邀请崔硕豪、孙崇洋、刘子源等优秀学子回校与高三学生面对面，分享学习经验和备考方法。举行决战高考百日冲刺誓师大会，激发学生斗志，全力备战高考，本项分值 3 分，得 3 分。

②C52 组织心理健康状况摸排次数

2023 年度，莒南组织 2 次心理健康状况摸排，开设高一、高二心理课、高三高考心理辅导工作，助力学生养成良好的心理状态，完善了心理健康教育机制，将心理健康教育贯穿于教育教学全过程，建立心理健康问题学生的筛查、识别、干预和跟踪机制。与临沂市第四人民医院签署医校共建心理健康服务合作协议，为学生提供精准化、人性化、科学化的危机预防、危机干预、心理治疗、精神医疗、功能恢复等服务，构建更完善的心理健康服务体系完成目标任务，本项分值 3 分，得 3 分。

(6) C6 重点工作完成情况指标评价情况

重点工作完成情况指标评价主要从 C61 中考招生完成率、C62 教师招聘工作完成率两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 10 分，得 9.95 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
C61 中考招生完成率	5	100%	99%	4.95
C62 教师招聘工作完成率	5	100%	100%	5
合计	10			9.95

①C61 中考招生完成率

根据《莒南一中 2023 年招生信息》，莒南一中 2023 年计划招收高一新生 2700 人，实际招收 2673 人，中考招生完成率 99%，本项分值 5 分，扣除 0.05 分，得 4.95 分。

②C62 教师招聘工作完成率

2023 年度，莒南一中计划招收 32 名教师，通过招聘 2 名教

师和外校调入 30 名教师，共计 32 名教师加入莒南一中，完成目标任务，本项分值 5 分，得 5 分。

4.D 社会效应

社会效应评价主要从 D1 向社会输出优秀人才、D2 品牌效应两项指标进行评价，经评价该项指标为 12 分，得 9.9 分。具体情况如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	完成值	得 分
D 社会效 应(12 分)	D1 向社会输出 优秀人才(6 分)	D11 进特招线比率	≥35%	3	39%	3
		D12 进一段线比率	≥80%	3	81%	3
	D2 品牌效应(6 分)	D21 获得市级以上荣誉称号数量	≥10 项	3	10 项	3
		D22 县级以上媒体宣传数量	≥20 次	3	6 次	0.9
合 计				12		9.9

(1) D1 向社会输出优秀人才

向社会输出优秀人才指标评价主要从 D11 进特招线比率、D12 进一段线比率两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 6 分，得 6 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
D11 进特招线比率	3	≥35%	39%	3
D12 进一段线比率	3	≥80%	81%	3
合计	6			6

①D11 进特招线比率

2023 年度，莒南一中参加高考学生数量是 1325 人，进特招线数量是 516 人，进特招线比率是 39%，达到目标任务，经评价该项指标为 3 分，得 3 分。

②D12 进一段线比率

2023 年度，莒南一中参加高考学生数量是 1325 人，进一段线数量是 1075 人，进一段线比率是 81%，达到目标任务，经评价该项指标为 3 分，得 3 分，该项指标 3 分，得 3 分。

(2) D2 品牌效应

品牌效应指标评价主要从 D21 获得市级以上荣誉称号数量、D22 县级以上媒体宣传数量两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 6 分，得 3.9 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
D21 获得市级以上荣誉称号数量	3	≥10 项	10 项	3
D22 县级以上媒体宣传数量	3	≥20 次	6 次	0.9
合计	6			3.9

①D21 获得市级以上荣誉称号数量

截至 2023 年底，莒南一中被表彰为“临沂市高中教学工作先进学校”，并先后获得“临沂市文明单位”“临沂市教育科学研究示范学校”“山东省规范化学校”“山东省教学示范学校”“山东省职业道德建设先进单位”“山东大学人才输送基地”“中国海洋大学优秀生源基地”“全国教育科研先进单位”“全国文化艺术教育示范学校”等 10 项各级荣誉，本项分值 3 分，得 3 分。

②D22 县级以上媒体宣传数量

2023 年度，莒南一中在《沂蒙晚报》宣传 6 次，完成目标任务的 30%，本项分值 3 分，得 0.9 分。

5.E 可持续发展能力

可持续发展能力主要从 E1 信息化建设情况、E2 人力资源情况两项指标进行评价，经评价该项指标 15 分，得 12.9 分。具体情况如下：

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	完成值	得 分
E 可持续发展能力 (15 分)	E1 信息化建设情况(5 分)	E11 推进智慧校园建设	完成	5	完成	5
	E2 人力资源情况（10 分）	E21 生师比	≥11.81	5	10.97	4.64
		E22 高级教师占比	≥33%	5	21.52%	3.26
合 计				15		12.9

(1) E1 信息化建设情况

信息化建设情况指标评价主要从 E11 推进智慧校园建设一项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等方法对上述指标进行评价，本项分值 5 分，得 5 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
E11 推进智慧校园建设	5	完成	完成	5

①E11 推进智慧校园建设

2023 年度，莒南一中为进一步改善办学条件，推进智慧校园建设，餐厅、书店升级了刷脸支付系统，解决了学生充卡慢、丢卡补卡的问题。升级了教职工上班、值班考勤打卡设备，方便了考勤统计。更换了校园视频亲情电话，具备视频通话、留言等功能，方便学生与家长沟通。2023 年 10 月，学校申报临沂市第六批智慧校园并顺利通过验收。经评价该项指标为 5 分，得 5 分。

(2) E2 人力资源情况

人力资源情况指标评价主要从 E21 生师比、E22 高级教师占比两项指标进行评价。经现场查看、翻阅相关资料、计算比较等

方法对上述指标进行评价，本项分值 10 分，得 7.9 分。评价结果如下：

三级指标	分值	目标值	完成值	得分
E21 生师比	5	≥ 11.81	10.97	4.64
E22 高级教师占比	5	$\geq 33\%$	21.52%	3.26
合计	10			7.9

①E21 生师比

2023 年度，莒南一中在校学生为 6624 人，学校教职工总数是 604 人，生师比 10.97，与教育部制定的山东省生师比 11.81 有一定的差距，经评价该项指标为 5 分，得 4.64 分。

②E22 高级职称以上教师占比

莒南一中正高级教师 3 人，副高级教师 127 人，副高级以上职称教师总计 130 人，在校教职工总计 604 人，高级职称以上教师占比 21.52%。山东省人力资源和社会保障厅、山东省教育厅联合印发《山东省中小学幼儿园岗位设置结构比例指导标准》，明确了正高、高级、中级、初级岗位新的比例设置为 3:30:50:17，高级以上职称教师占比 33%，经评价该项指标为 5 分，得 3.26 分。

（二）评价结论

本次绩效评价主要从部门和单位整体绩效目标、资源配置、资产管理水平和运行成本控制、履职效能实现及可持续发展能力等方面，衡量部门和单位预算整体成效与核心业务实施效果。根据对莒南一中 2023 年部门整体支出绩效评价指标体系和绩效情况的检查，2023 年莒南一中部门整体绩效评价得分 90.18 分，评价等级优，说明本部门的经济和社会综合效益良好，财政支出基

本合理、规范、有效。具体评价得分如下表：

一级指标	A 运行成本	B 管理效率	C 履职效能	D 社会效应	E 可持续发展能力	合计
权重分值	10	16	47	12	15	100
得 分	10	11.5	45.88	9.9	12.9	90.18

六、主要经验与做法、存在的问题及建议

（一）主要经验与做法

1. 坚持党建引领，夯实发展根基

利用《党的二十大报告辅导读本》等理论读物深刻理解二十大精神。把握二十大精神中的人民情怀、家国情怀、民族情怀、天下情怀。努力在政治认同、思想认同、理论认同、情感认同上达到新高度。发挥学校党建品牌效应，结合工作实际，围绕“党旗飘扬铸魂育人”党建品牌实施“大思政课”建设工程。强化队伍建设，丰富教学模式，推进“党建引领·思政铸魂”工程。通过“理论大讲堂”等方式，把党建工作作为一体推进“三不腐”的基础性工程。组织生活融入党建文化，按照县委教育工委部署，在党组织生活中融入新时代党建文化。学校党委书记和各支部书记带头讲廉政党课，督促党员干部廉洁从教。通过“三会一课”等活动，引导党员干部增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。

2. 坚持精细管理，优化育人环境

莒南一中通过完善管理机制、强化师资队伍和优化育人环境，进一步提升了教育教学质量。学校在管理制度上进行了创新，注重家校合作，同时注重教师素质的提升和学生安全意识的培

养，为学生的全面发展提供了有力支持。

3. 坚持德育为先，提升学生素养

通过组织多样化的活动，学校不仅传承了红色基因和雷锋精神，还在各类竞赛中取得了优异成绩。同时，通过评选表扬先进典型，学校激励了学生争做时代新人，发挥了先进典型的激励导向作用。

组织开展了高二年级篮球赛、田径运动会，学校篮球队在莒南县“体彩杯”中学生篮球比赛获得第一名，展现了体育竞技水平。省级优秀学生评选，推荐评选 33 名省级优秀学生、7 名省级优秀学生干部、7 个省级优秀班集体，彰显了学生的卓越表现。市级优秀学生评选，评选出 33 名市级优秀学生、7 名市级优秀学生干部、7 个市级优秀班集体，进一步激励学生追求卓越。县级优秀学生评选，评选出 33 名县级优秀学生、7 名县级优秀学生干部、7 个县级优秀班集体，充分发挥了先进典型的激励导向作用。

4. 坚持教研结合，提升教育质量

学校对教师的教学计划、集体备课、上课、教案、课后反思、错题集、听课、作业批改、辅导、考试等各个环节提出了明确要求，并落实了检查方法。2023 年高考取得理想成绩，特控线过线 516 人，一段线过线 1075 人。学校在全市普通高中教学工作会议上被表彰为“普通高中教学工作先进学校”和“普通高中教学工作卓越人才培养先进学校”，党委书记、校长丁兆春作典型发言。

5. 坚持服务大局，强化保障能力

通过智慧校园建设、行政管理优化、财务制度执行和群团组织活动的开展，学校提升了教育信息化水平，提高了行政效率，保障了后勤服务，并规范了群团组织的运行，从而为学生和教职工创造了更好的教育和工作环境。根据教育信息化 2.0 提升工作要求，联合支付宝进行了智慧校园建设，包括教务管理系统、德育评分系统等。实施了食堂、书店人脸支付、人脸识别技术，以及校园亲情通话、家校互动小程序，提升了学校教育信息化水平。改造升级高考电子设备，确保考试平安顺利；申请维修北校区运动场、宿舍楼，改善学生体育锻炼和住宿环境。通过 12345 市民服务热线，积极解决各类诉求，化解矛盾隐患。

（二）存在的主要问题及建议

1. 存在的主要问题

经过对莒南一中部门整体绩效进行评价，该部门存在的主要问题有：

（1）预算编制的前瞻性有待进一步提高，根据莒南一中提供的预决算报表，莒南一中 2023 年度项目支出预算数为 740 万元，决算支出为 956.66 万元，项目经费的预决算偏差度非常大，比预算高出 29.28%，预算编制人员没有提前做好预算编制规划，预算编制不够完整、科学、准确。

（2）部门固定资产未做到定期清查盘点，根据莒南一中提供资料，2023 年底未进行固定资产清查，仅在 2023 年 4 月 28 日出具了固定资产盘点清查报告。

(3) 财务人员专业知识水平有限，一定程度上制约了财务工作水平的提升。

2. 改进建议

(1) 科学、合理、准确进行预算编制，按照预算法及实施条例的相关规定，结合本部门的业务特点、发展规划、上年度预算执行情况和本年度预算收支变化等因素，准确化相关经费预算，使预算编制更精准更合理，降低预决算差异过大的情况；同时加强预算执行管理，避免预算数据出现较大偏差的情况，严格控制经费支出。

(2) 做好固定资产的清查盘点工作，制定固定资产清查方案，明确清查人员、工作方式、清查重点及具体时间安排，每年年末应进行一次清产核资。

(3) 加强财务队伍建设。组织财会人员学习《政府会计制度》，积极参加财政、税务、工会等各部门举办的培训，抓好业务技能培训，强化思想训练，提高财会人员的政策水平、思想素质和业务素质。

附表 1: 2023 年度山东省莒南第一中学部门整体绩效评价指标体系及得分情况表

山东舜天信诚会计师事务所（特殊普通合伙）



附表 1：

2023 年度山东省莒南第一中学部门整体绩效评价指标体系及得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	指标解释	评分细则	完成值	得 分
A 运行成本 (10 分)	A1 目标设置 (4 分)	A11 绩效目标合理性	合理	2	部门(单位)所设立的整体绩效目标依据是否充分,是否符合客观实际,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划; ②符合部门“三定”方案确定的职责; ③符合部门制定的中长期实施规划。 以上三项各占权重的 1/3 符合权重分, 否则不得分	合理	2
		A22 人均公用经费变动率	≤5%	2	部门(单位)本年度人均预算公用经费的变动率,用以反映和考核部门(单位)对公用经费成本的控制程度。	人均公用经费变动率=[(本年度人均公用经费总额-上年度人均公用经费总额)/上年度人均公用经费总额]×100%。人均公用经费: 年度预算安排的用于公共支出的费用支出。人均公用经费变动率≤5%得满分, 每高 1%扣权重的 10%, 扣完为止	-8.57%	2
		A23 “三公”经费变动率	≤5%	2	人均“三公”经费的变动率,用以反映和考核部门(单位)对“三公”经费成本的控制程度。 “三公”经费变动率=[(本年度“三公”经费总额-上年度“三公”经费总额)/上年度“三	“三公”经费: 年度预算安排的因公出国(境)费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。三公经费变动率≤5%得满分, 每高 1%扣权重的 10%, 扣完为止	-100.00%	2
B 管理效率 (16 分)	B1 预算编制的完整性 (6 分)	B11 财政拨款收入预决算差异率	0	2	财政拨款收入: (决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0, 得满分; 差异率(绝对值)>0 时, 每增加 5%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	5.14%	1.5
		B12 人员经费预决算差异率	0	2	人员经费预决算差异率: (决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0, 得满分; 差异率(绝对值)>0 时, 每增加 5%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	1.06%	2
		B13 公用经费预决算差异率	0	2	公用经费预决算差异率: (决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0, 得满分; 差异率(绝对值)>0 时, 每增加 5%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	40.98%	0

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	指标解释	评分细则	完成值	得分
B 管理效率 (16 分) 承上页	B2 预算执行的有效性 (6 分)	B21 人员经费预算执行差异率	0	2	人员经费: (决算数-调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0, 得满分; 差异率(绝对值)>0 时, 每增加 5%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	0.00%	2
		B22 公用经费预算执行差异率	0	2	公用经费差异率: (决算数-调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0, 得满分; 差异率(绝对值)>0 时, 每增加 5%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	0.00%	2
		B23 “三公”经费支出预决算差异率	0	2	“三公”经费差异率: (决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率≤0, 得满分; 差异率>0 时, 每增加 5%(含)扣减 1 分, 扣完为止。	0.00%	2
	B3 预算编制及执行的规范性 (4 分)	B31 财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	0	2	财政拨款项目支出: (工资福利支出+离休费+退休费)/项目支出合计*100%	比重=0, 得满分; 比重>0 时, 每增加 1%(含)扣减 0.5 分, 扣完为止。	0	2
		B32 项目资金成本控制率	≤100%	2	部门(单位)本年度项目实际成本与年初预算的比率, 用以反映和考核项目资金预算的执行情况。	项目支出成本控制率=(实际支出项目资金总额/预算安排项目资金总额)×100%。 控制率≤100%得满分, 每增加 1%扣权重的 20%, 扣完为止。	129.28%	0
C 履职效能 (47 分)	C1 财务管理 (8 分)	C11 财务管理制度健全性	制度健全	2	部门(单位)为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整, 用以反映和考核部门(单位)预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	①已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度; ②相关管理制度合法、合规、完整; ③相关管理制度得到有效执行。 以上三项各占权重的 1/3, 符合得权重分, 否则不得分。	制度健全	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	指标解释	评分细则	完成值	得分
		C12 资金使用合规性	资金使用合规	2	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支是否经过评估论证； ④是否符合部门预算批复的用途； ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况； 以上五项各占权重的 1/5，符合得权重分，否则不得分。	合规	2
		C13 预决算信息公开性	预决算信息公开	2	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息。 预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 以上二项各占权重的 1/2，符合得权重分，否则不得分。	信息公开及时	2
		C14 财务核算合规性	财务核算符合要求	2	部门（单位）是否按照政府会计制度的有关规定进行财务核算,用以反映和考核部门（单位）政府会计制度的执行情况。	①已执行新政府会计制度； ②所有财务、预算已按照新政府会计制度核算； ③财务报表已按照会计制度要求进行填报及披露。 以上三项各占权重的 1/3，符合得权重分，否则不得分。	符合要求	1.33
	C2 资产管理（8 分）	C21 资产管理制度健全性	管理制度健全	2	部门（单位）为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况	①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整；③相关资产管理制度是否得到有效执行。以上三项各占权重的 1/3，符合得权重分，否则不得分。	制度健全	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	指标解释	评分细则	完成值	得分
		C22 资产管理安全性	资产安全	2	部门(单位)的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况	①资产保存是否完整; ②资产配置是否合理; ③资产处置是否规范; ④资产账务管理是否合规、是否账实相符; ⑤资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。 以上五项各占权重的 1/5, 符合得权重分, 否则不得分	资产安全	1.6
		C23 固定资产利用率	100%	2	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。	固定资产利用率达到 100%得满分, 每下降 1%扣权重的 10%, 扣完为止。	100%	2
		C24 政府采购执行率	100%	2	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。	政府采购预算: 采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。政府采购执行率达到 100%得满分, 每下降 1%扣权重的 5%, 扣完为止。	100%	2
	C3 党建教育 (6 分)	C31 理论中心组学习研讨次数	≥5 次	3	理论中心组学习研讨次数不少于 5 次	得分=理论中心组学习研讨次数/5*2, 超过标准分的按标准分计。	5 次	3
		C32 党员教师党建教育覆盖率	100%	3	党员教师党建教育覆盖率	得分=党员教师党建教育覆盖率*3。	100%	3
	C4 教师培训 (9 分)	C41 组织老师外出培训学习次数	≥2 次	3	组织老师外出培训学习次数不少于 2 次	得分=组织老师外出培训学习次数/3*3, 超过标准分的按标准分计。	3 次	3
		C42 组织教师参加讲课比赛次数	≥1 次	3	组织教师参加讲课比赛次数不少于 1 次	得分=组织教师参加讲课比赛次数/1*3, 超过标准分的按标准分计。	1 次	3
		C43 组织奥赛教练参加培训次数	≥2 次	3	组织奥赛教练参加培训次数不少于 2 次	得分=组织奥赛教练参加培训次数/2*3, 超过标准分的按标准分计	2 次	3
	C5 创造良好学习环境	C51 组织高考前动员大会次数	≥1 次	3	组织高考前动员大会次数不少于 1 次	得分=组织高考前动员大会次数不少于/1*3, 超过标准分的按标准分计	1 次	3

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值	指标解释	评分细则	完成值	得 分
	境（6 分）	C52 组织心理健康状况摸排次数	≥2 次	3	组织心理健康状况摸排次数不少于 2 次	得分=组织心理健康状况摸排次数/2*3，超过标准分的按标准分计	2 次	3
	C6 重点工作完成情况(10 分)	C61 中考招生完成率	100%	5	中考招生完成率=(实际招生人数/计划招生人数)×100%。	得分=中考招生完成率*5，超过标准分的按标准分计	99.00%	4.95
		C62 教师招收工作完成率	100%	5	教师招收工作完成率=(实际招收人数/计划招收人数)×100%。	得分=教师招收工作完成率*5，超过标准分的按标准分计。	100.00%	5
D 社会效应 （12 分）	D1 向社会输出优秀人才（6 分）	D11 进特招线比率	≥35%	3	进特招线比率=(进特招线人数/参加高考总人数)×100%。	得分=进特招线比率/35%*3，超过标准分的按标准分计。	39%	3
		D12 进一段线比率	≥80%	3	进一段线比率=(进一段线人数/参加高考总人数)×100%。	得分=进一段线比率/80%*3，超过标准分的按标准分计。	81%	3
	D2 品牌效应（6 分）	D21 获得市级以上荣誉称号数量	≥10 项	3	获得市级以上荣誉称号数量不少于 10 项	得分=获得市级以上荣誉称号数量/10*3，超过标准分的按标准分计	10 项	3
		D22 县级以上媒体宣传数量	≥20 次	3	县级以上媒体宣传数量不少于 20 次	得分=县级以上媒体宣传数量/20*3，超过标准分的按标准分计	6 次	0.9
E 可持续发展能力 （15 分）	E1 信息化建设情况（5 分）	E11 推进智慧校园建设	完成	5	智慧校园建设情况	完成智慧校园建设得满分，否则酌情扣分	完成	5
	E2 人力资源情况（10 分）	E21 生师比	≥11.81	5	生师比=在校学生/教职工总人数	得分=生师比/11.81*5，超过标准分的按标准分计	10.97	4.64
		E22 高级教师占比	≥33%	5	高级教师占比=（正高级教师+副高级教师）/教职工总人数*100%	得分=高级教师占比/33%*5，超过标准分的按标准分计	21.52%	3.26
合 计				100				90.18



营业执照

(副本)

5-1

统一社会信用代码

91370102MA3UHA4PX6

扫描市场主体身份码，了解更多登记、备案、许可、监管信息，体验更多应用服务。



名称 山东舜天信诚会计师事务所（特殊普通合伙）

类型 特殊普通合伙企业

执行事务合伙人 肖东义

出资额 叁佰陆拾万元整

成立日期 2020 年 12 月 03 日

主要经营场所 山东省济南市历下区华能路38号汇源大厦708室

经营范围

许可项目：注册会计师业务。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：财政咨询项目预算绩效评价服务；工程管理服务。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）



登记机关

2023 年 05 月 09 日



会计师事务所
执业证书

名称：山东舜天信诚会计师事务所（特殊普通合伙）
首席合伙人：肖东义
主任会计师：
经营场所：山东省济南市历下区华能路38号汇源大厦708室
组织形式：特殊普通合伙
执业证书编号：37010041
批准执业文号：鲁财会协字[2001]28号
批准执业日期：2001年4月19日

再次复印无效

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：山东省财政厅

2022年 11月 15日

中华人民共和国财政部制

